

■管理項目		※緑表示の文字はプロ版のみの機能です。		■主な機能	
■顧客個人情報		■顧客会社情報		■販売商品	
顧客コード	英数字20桁	会社コード	英数字20桁	販売日	日付型
氏名	50文字	会社名称	100文字	顧客コード	英数字20桁
氏名フリガナ	50文字	会社名称フリガナ	100文字	商品名称	50文字
敬称	10文字	事業所	50文字	数量	整数9桁
性別	男・女・不明	代表者	50文字	単位	10文字
生年月日	日付型	締日	1～31日	単価	整数9桁
出身地	50文字	資本金	整数11桁	金額	整数9桁
登録区分	法人・個人	業種	50文字	備考	64,000文字
送付先	会社・自宅	郵便番号	7桁	■添付ファイル	
メール希望	Yes/No	都道府県	10文字	ファイル名	255文字
郵便番号	7桁	住所1	50文字	更新日時	日付時刻型
都道府県	10文字	住所2	50文字	ファイルサイズ	5MByte
住所1	50文字	電話番号1	50文字	■FAX送付状	
住所2	50文字	電話番号2	50文字	発行日	日付型
電話番号1	50文字	FAX番号	50文字	用件	50桁
電話番号2	50文字	E-Mail	50文字	内容種類	4種類
FAX番号	50文字	URL	100文字	社内担当	50文字
携帯電話	50文字	フリー入力項目1	50文字	枚数	4桁
E-Mail1	50文字	フリー入力項目2	50文字	内容	64,000文字
E-Mail2	50文字	フリー入力項目3	50文字	■メール	
会社情報	1件	フリー入力項目4	50文字	宛先アドレス	255文字
所属部署	50文字	フリー入力項目5	50文字	差出人アドレス	255文字
役職	50文字	フリー選択項目1	Yes/No	差出人表示名	128文字
職種	50文字	フリー選択項目2	Yes/No	件名	128文字
URL	100文字	フリー選択項目3	Yes/No	本文	64,000文字
フリー入力項目1	50文字	フリー選択項目4	Yes/No	■商品マスタ	
フリー入力項目2	50文字	フリー選択項目5	Yes/No	商品コード	英数字20桁
フリー入力項目3	50文字	付箋	3色	商品名称	50文字
フリー入力項目4	50文字	付箋メモ	100文字	商品区分	50文字
フリー入力項目5	50文字	登録日	日付型	単位	10文字
フリー選択項目1	Yes/No	備考	64,000文字	単価	整数9桁
フリー選択項目2	Yes/No	■対応記録		備考	64,000文字
フリー選択項目3	Yes/No	日付	日付型	付箋メモ	100文字
フリー選択項目4	Yes/No	時刻	時刻型	取扱終了	Yes/No
フリー選択項目5	Yes/No	区分1	50文字	※フリー入力項目/フリー選択項目は、項目名を自由に変更できます。 ※添付ファイルのサイズは1ファイルあたりの容量です。 ※データの総量は1GB以内です。	
社内担当	50文字	区分2	50文字		
登録日	日付型	社内担当	50文字		
終了	Yes/No	タイトル	50文字		
付箋	3色	実施区分	済/予定	■サービス・サポート	
付箋メモ	100文字	内容	64,000文字	BSLからのお知らせ表示(オンライン)	
備考	64,000文字	付箋	3色	ユーザー登録・変更(FAX,オンライン)	
		付箋メモ	100文字	サポート情報(オンライン)	

業界内で最大級のサービスをご提供！



無期限無料対応

操作上で分からない事があれば、専門スタッフが、無期限・無料で電話サポートいたします。



24時間FAX受付

早朝や深夜などの時間でも、FAXなら24時間受付だから、安心してお問い合わせいただけます。



手軽急速Eメール

誰よりも早く問い合わせたい方は、メールで回答が返ってくるEメールサポートがお勧めです。



控針買取サービス

サポートを受けた上でも操作面で控針された場合には買取サービスを致します。(店頭では受付不可)(機能面の不満足は対象外です)

※サポートサービスには、事前に製品のユーザー登録が必要です。電話料金等の通信費用はお客様負担となります。サポートサービス・控針買取サービスの詳細については、弊社ウェブサイトをご覧ください。



簡単・確実・安心サプライ

美しく見やすいBSL専用用紙への印刷に対応。専用用紙やサプライは、FAXやインターネットで手軽にお申し込みいただけます。



法改正安心対応

法改正によってプログラムに変更が生じた場合でも、安心対応いたします。



年間保守サービス対応

年間保守をお申し込みいただければ、期間内のバージョンアップは全て無償対応。法改正の際にも安心です。



スピーディー導入

必要な機能だけに絞っているため、インストールから運用までがとっても簡単にスピーディーです。

導入実績25万社の実力

簡単!!

便利!!

安心!!



顧客らくだ4普及版



小規模事業所・個人事業主に最適
だれでもらくらく使える
簡単手軽な顧客管理ソフト



標準価格 12,800円
税込 13,440円

顧客らくだプロ4



予定管理とメール配信機能で
マーケティング活動を強力に支援
充実機能の上位版



標準価格 19,800円
税込 20,790円

◆製品に関するお問い合わせ先 受付時間 9:00～12:00 13:00～17:00 (土・日・祝祭日および弊社休業日を除く)

ご購入前のお客様：03-3352-6103 BSLウェブサイト：<http://www.bsl-jp.com>

パッケージ内容：CD-ROM, 操作マニュアル

※製品の内容および仕様は、改良のため予告なしに変更する場合がありますのであらかじめご了承ください。

※記載されている会社名、製品名は各社の登録商標または商標です。



発売・開発元

株式会社BSLシステム研究所

〒160-0004 東京都新宿区四谷4-11日新ビル
TEL. 03-3352-6103 FAX. 03-3352-6108
<http://www.bsl-jp.com>

販売店

■主な仕様

- 事業所数：無制限(データファイル数無制限)
- 顧客登録数：無制限(10万件以内を推奨)
- 会社登録数：無制限(10万件以内を推奨)
- 対応記録数：無制限(1顧客につき5,000件以内を推奨)
- 販売商品数：無制限(1顧客につき1,000件以内を推奨)
- 商品登録数：無制限(1万件以内を推奨)
- 添付ファイル数：無制限(1顧客につき10件以内を推奨)
- 添付ファイルサイズ：1ファイルにつき5MB以内(添付ファイル機能はファイルサイズ総量500MB以内を推奨)

- 送付状：無制限(1万件以内を推奨)
- 対応カレンダー：無制限(1日当たり1,000件以内を推奨)
- 個別メール：無制限(1万件以内を推奨)
- 一括メール：無制限(1万件以内を推奨)
- 使用可能文字：シフトJISコードの文字
- 地図表示：ゼンリン電子地図帳(Z Professional3/26以降)に対応

- データ量：データファイル1つにつき、ファイルサイズは1GB以内

- データ移行：旧バージョンの「顧客らくだ」のデータを移行可能

- データ読込：CSV形式の顧客データ(既定の形式)を読込可能

- データ出力：Excel, CSV, TSV, 筆まめ(Ver.12以降)形式

- ネットワーク利用：ネットワーク共有による同時利用(マルチクライアント)には非対応

※緑表示の文字はプロ版のみの機能です。(普及版との比較)
※本製品はパッケージ1つにつき1台のコンピュータでのみご利用いただけます。
※本製品はデータの安全性確保のため、他の「らくだ」シリーズとのデータ連動はしていません。
※本製品はMicrosoft Access2002のランタイム版を使用しています。
ランタイム版は製品CD-ROM内に収録しています。セットアップの際に製品と共に、自動的にインストールされます。
※上記仕様は、改良のため予告なしに変更する場合があります。

■対応用紙

- 封筒：長形3号・長形4号・角形2号・角形3号
- はがき：通常はがき・年賀はがき・かもめ～
- 宛名ラベル

- BSL LDW12PG
- HISAGO GB861・GB961・GB1984
- 宅配便：ヤマト運輸(元弘・善弘・クール・タイムサービス・コレクト)
- 送付状：A4普通紙
- 顧客台帳：A4普通紙
- 会社台帳：A4普通紙
- 顧客一覧：A4普通紙(アドレス帳・インターネット関連情報・電話帳・分類情報)

- 対応記録：A4普通紙
- 対応記録一覧：A4普通紙
- 販売商品一覧：A4普通紙
- 商品一覧：A4普通紙
- メール送信ログ：A4普通紙

※緑表示の文字はプロ版のみの機能です。(普及版との比較)
※お使いのプリンタ機種により使用可能な用紙は異なります。
※印刷できる文字数・桁数は用紙の種類により異なります。
※対応用紙は変更することがあります。

■動作環境 (運用に必要なシステム要件)

- OS: Windows 2000/XP/Vista (日本語版)
※セットアップする際には管理者権限が必要です。また使用する際にはユーザー権限が必要です。
※Windows XP/Vistaでのユーザーの簡易切替には非対応です。
※アップグレードインストールしたWindowsには非対応です。
※Microsoft Windows 95/98/Me/NTには非対応です。
※NEC PC-9800, 9821シリーズには非対応です。
- コンピュータ本体(CPU):
上記OSが稼動するコンピュータ 800MHz以上を推奨 (Windows 2000ではPentium266MHz相当以上)(マウス等のポインティングデバイス必須)
※自作機では、正常に動作しない場合があります。
- メモリ: 上記OSが必要とするメモリ容量 512MB以上を推奨 (Windows 2000/XPでは128MB以上)
- ハードディスク: セットアップのために200MB以上の空き容量、実行時に作業領域として100MB以上の空き容量
※上記はシステムドライブ(Cドライブ)に必要な空き容量です。
※セットアップ前はシステムドライブ固定で、変更はできません。
- ディスクドライブ: CD-ROM(またはDVD)ドライブ必須
- ディスプレイ: XGA(1024×768)、256色以上必須(16bit High Color 以上を推奨)
- プリンタ: 上記OSに対応したプリンタ(余白を上下左右5mm以下に設定可能なプリンタを推奨)

顧客らくだ4普及版プロ版

検索が強い!! 販促に効く!! すぐに使える顧客管理ソフト



Windows®
2000/XP/Vista
対応

▶顧客サービス向上の切り札!!

新規顧客の開拓や、お客様へサービスやアフターフォローを提供するためには、顧客情報の定期的な管理と、蓄積したデータの活用が不可欠。業界トップクラスの検索機能で、顧客情報を業務に活かせられる、顧客管理ソフトの決定版。

▶履歴管理機能で顧客との関係を強化!!

顧客との様々なやり取りや、販売した商品の記録などの、履歴管理が可能。履歴情報を生かして、大切なお客様との関係を強化し、効果的なサービスを提供したり、効率的な営業活動を展開したりすることが、可能になります。

▶買ったその日からすぐに使える!!

簡単・便利・安心の「らくだシリーズ」だから、買ったその日から本格運用。導入時の初期作業も最小限で、パソコンならではの便利な機能が満載。誰でも使いこなせるやさしい機能で、顧客情報の効率的な管理をサポート。

シンプルな普及版
厳選した機能に絞って
ロープライスでご提供!!

高機能のプロ版
対応予定カレンダー &
メール配信機能 搭載!!



シンプルで分かりやすい操作画面!!
だから初心者でも迷わない・戸惑わない、安心の操作性!!

無期限・無料サポート

だから安心!! だから使いこなせる!! 業務ソフトの新基準!!

電話・FAX・Eメールのサポートが0円

※サポートサービスには、事前に製品のユーザー登録が必要です。電話料金等の通信費用はお客様負担となります。



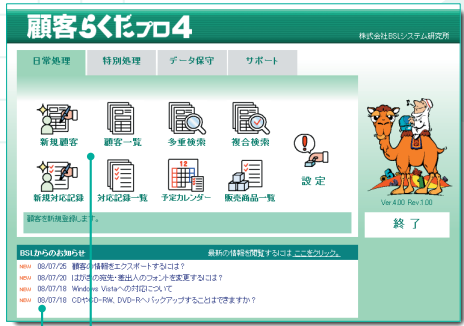
使いこなす 飲み
BSLシステム研究所



顧客情報の蓄積と活用はおまかせ!!

業界トップクラスの検索機能で、顧客ごとの適切なアプローチが可能 販促に効く!! 売上アップに効く!!

顧客管理ソフトで最も重要なのは、導入が容易ですぐ使えること、予定・履歴が管理できること、そして顧客情報を手軽に検索・抽出して活用できること。低価格なソフトでも、予定・履歴が管理できなければ、単なる住所録で終わってしまいます。また、高度で大がかりなシステムでは、システムの構築に手間がかかったり、厳密な運用ルールを決める必要があったりするため、個人事業主や小規模・中規模の事業所にとっては、コストに見合った導入効果は望めません。「顧客らくだ」なら、導入後すぐに使いこなせるシンプルで分かりやすい機能を満載。業界トップクラスの検索機能で、ワン・ツー・ワンマーケティングやターゲットマーケティングが思いのまま。さらに「無期限・無料のサポートサービス」なので、業務ソフトがはじめての方でも、安心して導入できます。



メインメニュー
シンプルなアイコンメニュー

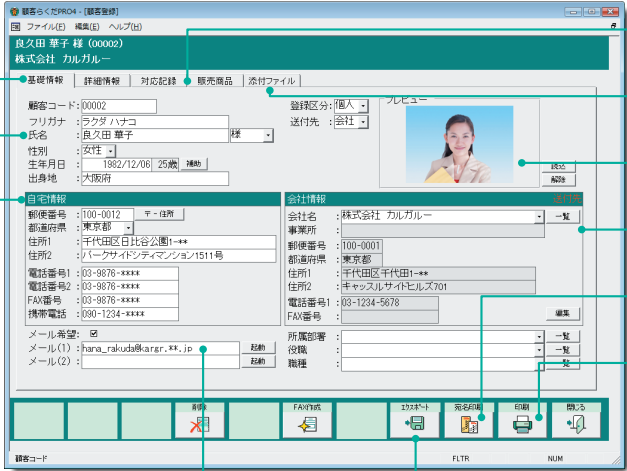
お知らせ機能
製品の最新情報を表示

顧客情報タブ
情報の種類ごとの入力画面

基本情報
氏名などの基本情報を入力

自宅情報
顧客個人の情報を入力

メール
メールアドレスを管理 プロ版ならメール配信も可能



履歴情報
対応記録・販売商品の履歴

添付ファイル
各種のファイルを添付可能

画像登録
顧客の画像を登録可能

会社情報
顧客の会社情報を入力

宛名印刷
はがき等へ宛名印刷

印刷ボタン
顧客台帳や一覧を印刷

エクスポート
CSVやExcel形式にエクスポート

すぐに使いはじめられる簡単操作!!

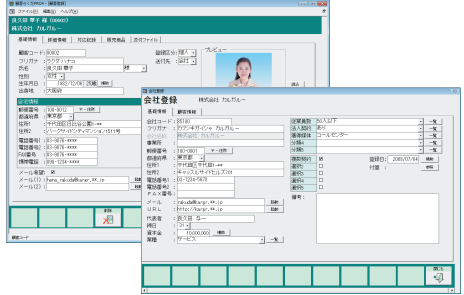
顧客登録

様々な業種でお使いいただけるよう、あらかじめ入力項目が多数用意されているので、面倒な事前設定は不要。すぐに入力作業を開始できます。項目名を変更できる「フリー項目」も用意されているので、自社に合った入力項目を自由に設定できます。また「郵便番号辞書」の搭載により、住所の入力も手軽で簡単。郵便番号→住所、住所→郵便番号のどちらの検索も可能です。シンプルで分かりやすい入力画面なので、入力作業がスピーディーです。

法人顧客を効率的に管理!!

個人・会社の2階層管理

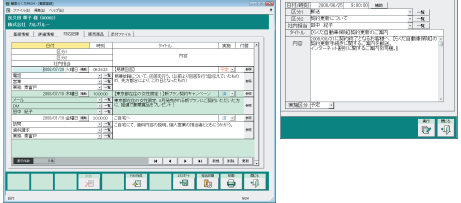
顧客情報は「個人情報」と「会社情報」の2階層なので、同じ会社の複数の人をグループ化して効率的に管理できます。「会社情報」を一度登録すると、次に同じ会社の別の人を入力する際には登録済みの「会社情報」から選択するだけ。同じ住所や連絡先を何度も入力する必要はありません。住所や連絡先が変わった場合にも「会社情報」を変更すれば、その会社で登録されているすべての人の情報が自動的に変更されます。



履歴管理で顧客との関係を強化する!!

対応記録の履歴管理

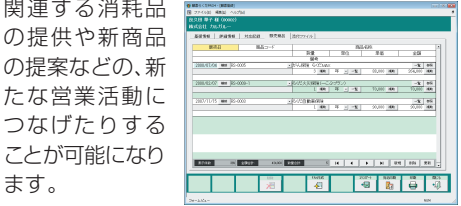
いつ訪問したのか、いつ問い合わせがあったのか、お中元・お歳暮の贈答品は何だったか、どんなDMをいつ送ったか…、「対応記録」に顧客との様々なやり取りを入力して、履歴を管理することが可能です。大切なお客様との個別の対応を正確に記録して的確なアプローチを行えば、顧客との関係を強化できます。顧客満足度やリピート率が向上すれば売上アップにもつながります。また一括入力機能を搭載しているので、DMの送付履歴や、お中元・お歳暮の贈答履歴などの「対応記録」を、対象となる顧客にまとめて一度に入力できます。



購入していただいた商品の履歴を管理!!

販売商品の履歴管理

お客様がどんな商品やサービスを購入してくださったのか、「販売商品」に記録を入力して、履歴を管理することが可能です。購入の記録を正確に残しておけば、アフターサービスを提供したり、関連する消耗品の提供や新商品の提案などの、新たな営業活動につなげたりすることが可能になります。



顧客データを幅広く活用!!

インポート・エクスポート

ファイルからのインポート機能に対応し、既存のデータを「顧客らくだ4」に取り込んで活用することが可能です。氏名や電話番号などによる重複チェック機能にも対応しているので、差分(追加)取り込みも可能です。また「顧客らくだ4」のデータは、Excel、CSV、TSVなど各種形式へのエクスポートが可能です。入力したデータを幅広く活用することができます。



画像やドキュメントの管理もおまかせ!!

添付ファイル

画像ファイルはもちろん、WordやExcelなどで作成した文書ファイルなど、顧客に関連した様々なファイルを、顧客情報に添付して保存することができます。また画像ファイルは、プレビュー表示も可能です。



業界トップクラスの検索機能!!

検索・抽出

多数の顧客情報の中から条件を指定して目的の顧客をすばやく検索・抽出できる、業界トップクラスの柔軟で強力な検索機能を搭載しています。検索画面は3タイプを搭載し、用途や目的に応じて使い分けられます。検索・抽出した結果は、一覧印刷をしたり宛名ラベルを印刷したりと、情報を様々な用途に活用できます。

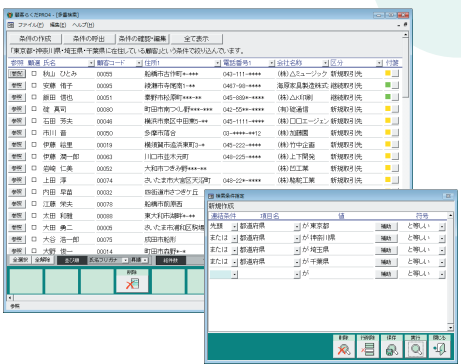
●一覧検索

最もシンプルな「一覧画面」からの検索機能では、氏名・会社名・住所・電話番号などの各項目に検索条件を設定し、該当する顧客を抽出して一覧表示します。日常作業に適した手軽な操作性です。



●多重検索

高度な検索を実現する「多重検索」では、1つの項目に複数の検索条件を指定可能です。例えば都道府県が「東京都」と「神奈川県」の人など、複数条件の検索が一度の操作で行えます。また検索条件には「○○を含む」、「○○で始まる」などの合致条件を設定したり、「○○以上」のような比較条件を設定することができるので、より柔軟な検索が可能です。



●複合検索

業界トップクラスの検索を実現する「複合検索」では、顧客の個人情報や会社情報に加えて、対応記録や販売商品の履歴情報にも検索条件を指定できます。例えば、「商品を3回以上購入した東京都に住む顧客」や、「5回以上来店した市内在住の顧客」、「先月にDMを送って、その後購入してくれた方」など、マーケティングに役立つ検索結果を、簡単に得ることができます。



予定やアポイントの管理に最適!!

対応予定カレンダー

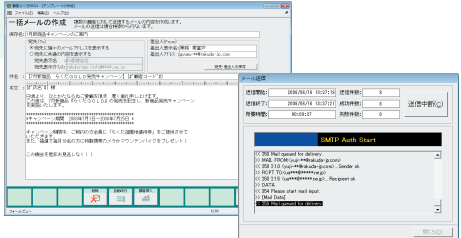
顧客との打ち合わせ予定など、将来の予定をカレンダー形式で表示できます。予定の書き込みや編集はすべてカレンダー上で直接行えるので、直観的な操作で予定を管理することが可能です。また直近の未済の予定がある時には、起動時に確認メッセージが表示されます。スケジューリング、顧客訪問、来社予定、見積提出、請求処理など、様々な予定管理に活用できます。



メールマーケティングを手軽に実現!!

一括メール配信

メールマガジンやキャンペーン告知、サービス情報や新製品情報の発信が可能な、一括メール配信機能を搭載。送信先ごとに、顧客の氏名など情報の差し込めるパーソナライズ機能により、親しみのある効果的なメール配信を行います。送信結果は「対応記録」の履歴に保存できるので、誰に何を送信したのか確実に管理できます。またSMTP認証、Outbound Port 25 Blocking、POP Before SMTPのAPOP認証などに対応し、高いセキュリティ機能を持ったサーバーからメールを送信することができます。



宛名ラベルやアドレス帳などの印刷も充実!!

多彩な印刷機能

電話帳や住所録などの一覧はもちろん、分類一覧や会社別一覧、各種の台帳など、顧客情報を様々な形式で印刷できます。またDM送付に便利な宛名ラベルやハガキ印刷、書類送付などに便利な封筒印刷、商品やカタログの発送に便利な宅配便の送り状印刷など、実務に役立つ様々なフォーマットに対応し、幅広い印刷機能を搭載しています。ハガキや封筒の宛名印刷は、縦書・横書どちらにも対応。フォントの変更も可能です。



顧客情報を幅広く活用出来る!!

●名刺管理

毎日のように増えていく名刺も、「顧客らくだ4」にすべて入力してスッキリ管理。名字や電話番号で素早く検索できます。さらに面会や商談の記録を「対応履歴」に残しておけば、備忘録にもなるので安心です。

●営業管理

お客様との商談の記録など、顧客とのやり取りは「対応履歴」で一元管理。過去の履歴や将来の予定をカレンダー形式で管理できるので、より効果的な営業計画を立てられます。

●贈答管理

お客様に、お中元・お歳暮など贈答品を贈るための、顧客の分類管理が可能です。顧客をランクごとに分類し、ランクに合わせた適切な品を送れば、好感度アップで顧客との関係を強化できます。また贈答品を頂いた際などにも「対応履歴」に記録を残しておくことができます。

●アフターサービス管理

お客さまに販売した商品の情報を「販売履歴」に記録して、アフターサービスに役立てられます。購入時期や商品の内容に応じて適切な案内やサービスを提供することで、顧客満足度を向上させることができます。

●DM送付

ダイレクトメールの送付に便利な、封筒・宛名ラベルの印刷機能を搭載。送付対象を様々な条件で自由に選択・抽出できるので、DMのヒット率を向上させられます。また送付した記録は「対応履歴」に残しておくことができます。

●はがき印刷

「通常はがき」はもちろん、「年賀はがき」、「かもめ〜」などの宛名印刷機能を搭載。季節のご挨拶やセールのお知らせなど、様々なはがきの宛名を印刷できます。

●メールマガジン

最新の情報をいち早くお客さまに届けられる、メールの一括配信機能を搭載。メールマガジンなどの送信が可能です。メール本文にお客様の氏名などを自動差込できるので、個別に送ったような親しみのあるメールを送信できます。

●画像・ファイル管理

デジカメの画像、Wordで作った契約書、Excelで作成した特価リストなど、様々なファイルを顧客情報の一部として保存可能です。煩雑になりがちなファイルの管理も、顧客ごとに確実に管理できます。

●他社ソフトとの連携

株式会社ゼンリンの電子地図帳「Ziシリーズ」との連携機能により、登録した顧客の住所に該当する地図を、ボタン操作一つで呼び出すことができます。また「顧客らくだ4」のデータを、株式会社クレオの「筆まめ」で取り込み可能なCSV形式のファイルへエクスポートすることができるので、宛名印刷などに利用できます。

※画面イメージおよび印刷見本は、プロ版のものです。