

顧客らくだ3

普及版
プロ版
プレミアム版



顧客情報を生かす履歴管理が可能

顧客とのコンタクトを履歴管理すれば、次の営業に生きる…
次の売上につながる… 顧客サービスを向上できる…
「顧客らくだ3」なら、顧客情報を効率的に生かすことができます。

わかりやすい画面レイアウト

高度で柔軟な検索機能から、宛名ラベルやハガキ印刷まで、
顧客情報を生かす各種の機能も、わかりやすい操作画面だから、
初心者でも操作に戸惑うことなく使いこなせます。

簡単操作で即導入・即運用

簡単・便利・安心の「らくだシリーズ」なら、今すぐ運用可能。
面倒な初期設定作業が不要だから、どんな業種にも柔軟に対応。
誰にも使いこなせるやさしい機能で、あなたの会社を強力にサポート。

電話	サポート	0円
FAX	無制限	
Eメール	無料	
性折買取	サービスの	100%性折 撲滅 保証!!

■主な仕様	
●事業所数	：普及版 1事業所 プロ版・プレミアム版 無制限
●顧客登録数	：無制限 (10万件以内を推奨)
●会社登録数	：無制限 (10万件以内を推奨)
●対応記録数	：無制限 (1顧客につき5000件以内を推奨)
●販売商品数	：無制限 (1顧客につき1000件以内を推奨)
●商品登録数	：無制限 (1万件以内を推奨)
●添付ファイル数	：無制限 (1顧客につき10件以内を推奨)
●添付ファイルサイズ	：1ファイルにつき5MB以内 ※添付ファイル機能はフルサイズ総量600MB以内でご利用ください。
●FAX送付状	：無制限 (1万件以内を推奨)
●個別メール	：無制限 (1万件以内を推奨)
●一括メール	：無制限 (1万件以内を推奨)
※本製品でメール送信機能を使用するには、インターネット接続環境および利用可能なSMTPサーバのアカウントが必要です。	
●インポート	：CSV 件数無制限 項目数71項目
●エクスポート	：Excel/CSV/TAB区切りテキスト 件数無制限 項目数79項目
●地図表示	：筆まめ® (Ver.12以降) CSV形式対応 ゼンリン電子地図帳Z® (Z Professional3/26) 対応
●データ量	：データファイル1つにつき、ファイルサイズは1GB以内
●LAN	：非対応 (データファイルはLAN上の共有フォルダに配置することは可能、ただし複数の端末から同一データファイルのアカウントに参照することは不可)

※緑表示の文字はプロ版・プレミアム版のみの機能です。
※赤表示の文字はプレミアム版のみの機能です。
※改良のため上記仕様は変更することがあります。
※本製品はデータの安全性確保のため、他の「らくだ」シリーズとのデータ連動はしていません。
※記載されている製品名は各社の登録商標です。

■対応用紙	
●はがき	：はがき(横書)・官製はがき(横書)
●封筒	：角2(縦・横)・長3(縦・横)・長4(縦・横)
●宛名ラベル	：BSL LDW12PG HISAGO GB1984・GB861・GB961・OP956 ：ヤマト運輸(元払・着払・コレクト)
●送り状	：FAX送付状：A4普通紙
●各種台帳・一覧表	：A4普通紙
※お使いのプリンタ機種により使用可能な用紙は異なります。 ※送り状等の複写式用紙への印刷には、ドットインパクトプリンタが必要です。 ※対応用紙は変更することがあります。	

■動作環境 (運用に必要なシステム要件)	
●OS	：Windows 98/98SE/Me/2000/XP ※各OSとも西暦2000年問題対応必須 ※Windows2000/XP上にセットアップする際には管理者権限が必要です。また使用する際にはユーザー権限が必要です。 ※Windows XPでのユーザーの簡易切替には非対応です。 ※Microsoft Windows 95/NT4.0には非対応です。 ※NEC PC-9800、9821シリーズには非対応です。
●コンピュータ本体	：上記OSが稼動するコンピュータ Pentium266MHz 相当以上のCPU (推奨500MHz以上) (マウスのポインティングデバイス必須)
●メモリ	：64MB以上、推奨128MB以上 (他のアプリケーションを同時に実行している場合、更に多くのメモリが必要となります)
●ハードディスク	：セットアップのために200MB以上の空き容量、 セットアップ後実行のために作業領域として100MB以上の空き容量 (セットアップ先はシステムドライブ(Cドライブ) 固定で変更不可)
●ディスクドライブ	：CD-ROMドライブ必須
●ディスプレイ	：SVGA(800×600)、256色以上必須 (XGA(1024×768)以上、High Color(65535色)以上を推奨)
●プリンタ	：上記OSに対応したプリンタ (お使いのプリンタ機種により使用可能な用紙が異なります)

■管理項目				※緑表示の文字はプロ版・プレミアム版のみ、赤表示の文字はプレミアム版のみの機能です。				■主な機能			
■顧客個人情報				■顧客会社情報				■販売商品			
顧客コード	英数字20桁	会社コード	英数字20桁	販売日	日付型	個人・会社情報入力	個人・会社情報入力	販売日	日付型	個人・会社情報入力	個人・会社情報入力
氏名	50文字	会社名	100文字	商品コード	英数字20桁	会社情報入力	会社情報入力	商品コード	英数字20桁	会社情報入力	会社情報入力
氏名フリガナ	50文字	会社名称フリガナ	100文字	商品名称	50文字	対応記録入力	対応記録入力	商品名称	50文字	対応記録入力	対応記録入力
敬称	10文字	代表者	50文字	数量	整数10桁	販売商品入力	販売商品入力	数量	整数10桁	販売商品入力	販売商品入力
性別	男・女・不明	50文字	50文字	単位	10文字	添付ファイル登録	添付ファイル登録	単位	10文字	添付ファイル登録	添付ファイル登録
生年月日	日付型	締日	1～31日	単価	整数10桁	■入力補助機能	郵便番号辞書	単価	整数10桁	郵便番号辞書	郵便番号辞書
出身地	50文字	10文字	10文字	金額	整数14桁	コード番号自動入力	コード番号自動入力	金額	整数14桁	コード番号自動入力	コード番号自動入力
登録区分	法人・個人	10文字	10文字	備考	64,000文字	カレンダー入力	カレンダー入力	備考	64,000文字	カレンダー入力	カレンダー入力
送付先	会社・自宅	7桁	7桁	■添付ファイル		電卓入力	電卓入力	■添付ファイル		電卓入力	電卓入力
メール希望	Yse/No	都道府県	10文字	ファイル名	255文字	重複登録チェック	重複登録チェック	ファイル名	255文字	重複登録チェック	重複登録チェック
郵便番号	7桁	住所1	50文字	更新日時	日付時刻型	一括入力	一括入力	更新日時	日付時刻型	一括入力	一括入力
都道府県	10文字	住所2	50文字	ファイルデータ	5MByte	■検索機能		住所2	50文字	■検索機能	
住所1	50文字	電話番号1	50文字	■FAX送付状		発行日	日付型	■FAX送付状		発行日	日付型
住所2	50文字	電話番号2	50文字	発行日	日付型	発行日	日付型	発行日	日付型	発行日	日付型
電話番号1	50文字	E-Mail	50文字	URL	100文字	用件	50桁	URL	100文字	用件	50桁
電話番号2	50文字	フリー入力項目1	50文字	内容種類	4種類	内容種類	4種類	内容種類	4種類	内容種類	4種類
FAX番号	50文字	フリー入力項目2	50文字	社内担当	50文字	枚数	4桁	社内担当	50文字	枚数	4桁
携帯電話	50文字	フリー入力項目3	50文字	内容	64,000文字	■メール		内容	64,000文字	■メール	
E-Mail 1	50文字	フリー入力項目4	50文字	■商品マスタ		宛先アドレス		■商品マスタ		宛先アドレス	
E-Mail 2	50文字	フリー入力項目5	50文字	商品コード	英数字20桁	差出人アドレス	255文字	商品コード	英数字20桁	差出人アドレス	255文字
会社情報	1件	フリー入力項目1	50文字	商品名称	50文字	差出人表示名	128文字	商品名称	50文字	差出人表示名	128文字
所属部署	50文字	フリー選択項目1	Yse/No	商品区分	50文字	件名	128文字	商品区分	50文字	件名	128文字
役職	50文字	フリー選択項目2	Yse/No	単位	10文字	本文	64,000文字	単位	10文字	本文	64,000文字
職種	50文字	フリー選択項目3	Yse/No	備考	64,000文字	■対応記録		備考	64,000文字	■対応記録	
URL	100文字	フリー選択項目4	Yse/No	日付時刻型		日付	日付型	日付時刻型		日付	日付型
フリー入力項目1	50文字	フリー選択項目5	Yse/No	区分1	50文字	時刻	時刻型	区分1	50文字	時刻	時刻型
フリー入力項目2	50文字	社内担当	50文字	区分2	50文字	区分2	50文字	区分2	50文字	区分2	50文字
フリー入力項目3	50文字	登録日	日付型	社内担当	50文字	済/予定	済/予定	社内担当	50文字	済/予定	済/予定
フリー入力項目4	50文字	終了	Yes/No	タイトル	50文字	内容	64,000文字	タイトル	50文字	内容	64,000文字
フリー入力項目5	50文字	付箋	3色	実施区分	100文字	付箋	3色	実施区分	100文字	付箋	3色
フリー選択項目1	Yse/No	付箋メモ	100文字	付箋メモ	100文字	■データ管理機能		付箋メモ	100文字	■データ管理機能	
フリー選択項目2	Yse/No	備考	64,000文字	パスワード		パスワード	パスワード	パスワード		パスワード	パスワード
フリー選択項目3	Yse/No	手動バックアップ		自動バックアップ		手動バックアップ		自動バックアップ		手動バックアップ	
フリー選択項目4	Yse/No	新規データファイル作成		データファイル切替		新規データファイル作成		データファイル切替		新規データファイル作成	
フリー選択項目5	Yse/No	インポート(CSV)		エクスポート(Excel,CSV,TAB)		インポート(CSV)		エクスポート(Excel,CSV,TAB)		インポート(CSV)	
社内担当	50文字	旧バージョンデータ移行		■ユーザーサービス機能		旧バージョンデータ移行		■ユーザーサービス機能		旧バージョンデータ移行	
登録日	日付型	ユーザー登録(FAX,オンライン)		サポート問合せ(FAX,オンライン)		ユーザー登録(FAX,オンライン)		サポート問合せ(FAX,オンライン)		ユーザー登録(FAX,オンライン)	
終了	Yes/No	オンラインQ&A情報		■動作環境 (運用に必要なシステム要件)		オンラインQ&A情報		■動作環境 (運用に必要なシステム要件)		オンラインQ&A情報	
付箋	3色	OS		Windows 98/98SE/Me/2000/XP		付箋	3色	OS		Windows 98/98SE/Me/2000/XP	
付箋メモ	100文字	各OSとも西暦2000年問題対応必須		Windows2000/XP上にセットアップする際には管理者権限が必要です。また使用する際にはユーザー権限が必要です。		付箋メモ	100文字	各OSとも西暦2000年問題対応必須		Windows2000/XP上にセットアップする際には管理者権限が必要です。また使用する際にはユーザー権限が必要です。	
備考	64,000文字	Windows XPでのユーザーの簡易切替には非対応です。		Microsoft Windows 95/NT4.0には非対応です。		備考	64,000文字	Windows XPでのユーザーの簡易切替には非対応です。		Microsoft Windows 95/NT4.0には非対応です。	

業界内で最大級のサービスをご提供!



無期限・無料対応
操作上で分からない事があれば、
専門スタッフが、無期限・無料
で電話対応いたします。



24時間FAX受付
早朝や深夜などの時間でも、FAX
なら24時間受付だから、安心して
お問い合わせいただけます。



手軽敏速Eメール
誰よりも早く問い合わせたい方は、
メールで回答が返ってくるEメール
サポートがお勧めです。



性折買取サービス
サポートを受けた上でも操作面で
性折された方には製品の買取を
保証致します。(店頭では受付不可)
(機能面の不満足は対象外です)



簡単・確実・安心サプライ
BSL専用帳票と各種サプライ用品を
ご用意。購入はFAX・インターネットで、
手軽にお申し込みいただけます。



法改正安心対応
法改正によってプログラムに変更が
生じた場合でも、安心対応いたします。



年間保守サービス対応
年間保守にご加入いただければ、期間
内のバージョンアップは全て無償対応、
法改正の際にも安心です。



導入速度No.1
必要な機能だけに絞っているので、
インストールから運用までがとっても
簡単でスピーディーです。

簡単!!
便利!!
安心!!



顧客らくだ3 普及版



小規模事業所・個人事業主に最適
だれでもらくらく使える
かしこい顧客管理ソフト



標準価格 12,800円
税込 13,440円

顧客らくだプロ3



顧客サービス向上の切り札
手軽な操作で本格処理
超簡単で即運用



標準価格 19,800円
税込 20,790円

顧客らくだプレミアム3



マーケティング活動を強力に支援
充実機能を装備した
顧客管理の最高峰



標準価格 29,800円
税込 31,290円

パッケージ内容：CD-ROM, 操作マニュアル

※製品の内容および仕様は、改良のため予告なしに変更する場合がありますのであらかじめご了承ください。
※記載されている会社名、製品名は各社の登録商標または商標です。



発売・開発元

株式会社BSLシステム研究所

〒160-0004 東京都新宿区四谷4-11 日新ビル
TEL. 03-3352-6103 FAX. 03-3352-6108
<http://www.bsl-jp.com>

販売店



使いこなす 飲み
BSLシステム研究所

対応OS: Windows®98/Me/2000/XP
<http://www.bsl-jp.com>

操作が簡単なだけではない・・・

誰もが本格運用できる実用的な機能で、顧客情報の管理を効率化できる。

すぐに使いこなせる業務ソフト それが新作「顧客らくだ3」シリーズ。

業務ソフトにおいて最も重要なのは、導入してすぐに業務効率が向上すること。 ● ● ● ● ●

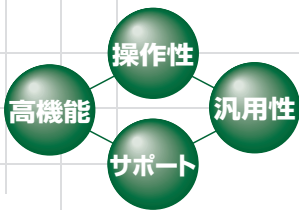
しかしせっかく多機能なソフトでも、使い勝手が複雑で難解では導入効果は上がりません。

誰でもすぐに使いこなすことができる、「らくだシリーズ」はそんな便利さを提供します。

買って後悔しない簡単・便利・安心な機能の数々。購入後も安心な無期限・無料のサポートサービス。 ● ● ● ● ●

中小企業・個人事業主のニーズを徹底的に調査し、実務に適した機能を満載。

その便利さと安心を、実感してください。 ● ● ● ● ● ●



すぐに使いはじめられる簡単操作!!

顧客登録

普及版 | プロ版 | プレミアム

様々な業種でお使いいただけるよう、あらかじめ入力項目が多数用意されているので、面倒な事前設定は一切不要。すぐに入力作業を開始できます。もちろん項目名を変更できるフリー項目も用意されているので、自社にあった入力項目を設定することも可能です。

また郵便番号辞書を搭載しているので、住所の入力も手軽で簡単。郵便番号からの住所検索と、住所からの郵便番号検索の両方に対応しています。さらに入力候補の一覧表示機能により、入力作業もスピーディー。使えば使うほど手軽さを実感できます。

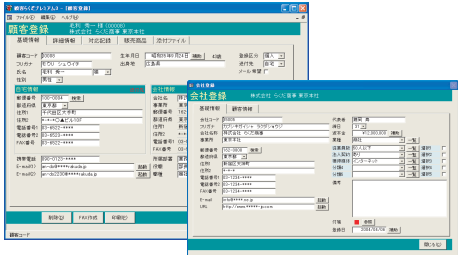
法人顧客を効率的に管理!!

個人・会社の2階層管理

普及版 | プロ版 | プレミアム

顧客情報は個人情報と会社情報の2階層で管理できるので、同じ取引先会社の複数の顧客個人情報をグループ化して効率的に管理することが可能です。会社情報を一度登録すると、次に別の顧客個人情報を入力する際には登録済みの会社情報から選択するだけ。住所や連絡先を何度も入力する必要はありません。

顧客個人情報と会社情報が連動しているので、住所や連絡先が変わった場合にも会社情報を変更すれば、その会社のすべての顧客個人情報が自動的に変更されます。



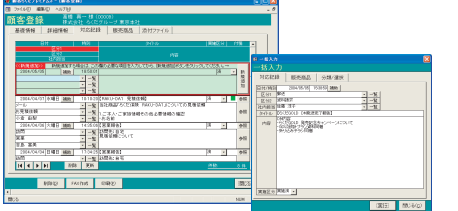
履歴管理で顧客との関係を強化する!!

対応記録の履歴管理

普及版 | プロ版 | プレミアム

いつ訪問したのか、いつ問い合わせがあったのか、お中元・お歳暮の贈答品は何だったか、どんなDMをいつ送ったか・・・「顧客らくだ」の対応記録機能なら、顧客との様々なやり取りをすべて履歴として管理することが可能です。大切なお客様との個別の対応を正確に記録して、確なアプローチを行なえば、顧客との関係を強化できます。顧客満足度やリピート率が向上すれば売上アップにもつながります。

また一括入力機能を搭載しているので、DMの送付履歴や、お中元・お歳暮の贈答履歴などを、対象となる顧客にまとめて一度に入力できます。



画像やドキュメントの管理もおまかせ!!

添付ファイル

普及版 | プロ版 | プレミアム

画像ファイルはもちろん、WordやExcelなどで作成した文書ファイルなど、顧客に関連した様々なファイルを、顧客情報に添付していくつでも保存できるので、確実に管理できます。

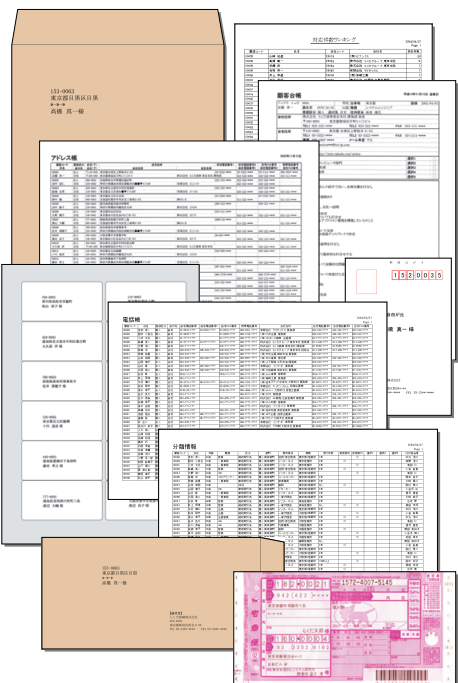


宛名ラベルやアドレス帳などの印刷も充実!!

多彩な印刷機能

普及版 | プロ版 | プレミアム

電話帳や住所録などの各種一覧はもちろん、分類一覧や会社別一覧、各種の台帳など、顧客情報を様々な形式で印刷することができます。またDM送付に便利な宛名ラベルやハガキ印刷、書類送付などに便利な封筒印刷、商品やカタログの発送に便利な宅配便の送り状印刷など、実務に役立つ様々なフォーマットに対応し、幅広い印刷機能を提供しています。また印刷位置の自動調整機能を搭載し、タックシールや送り状などの印刷位置合わせも、おまかせです。手動での微調整も簡単なボタン操作だけなので、確実に印刷できます。

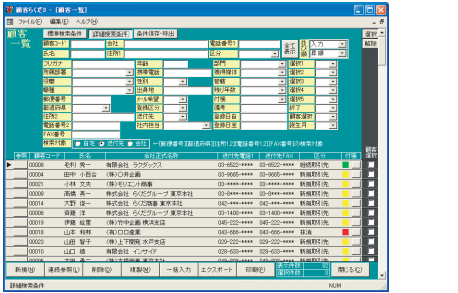


シンプルな画面で手軽に検索!!

一覧検索

普及版 | プロ版 | プレミアム

一覧検索機能では、氏名・会社名や住所など、各項目に自由に条件を設定して該当する顧客を検索し、一覧に抽出表示することができます。さらに検索条件は、登録内容と一部でも合致すれば検索できる「部分一致検索」に対応。名字や社名の一部分などでも、該当する顧客情報を確実に探し出すことが可能です。また検索条件の保存機能も搭載しています。検索結果は、一覧表として印刷したり、宛名ラベルや送り状を一括して印刷したり、対応記録を一括入力したりすることができます。



緻密な検索条件を簡単に指定できる!!

多重検索

プロ版 | プレミアム

多重検索機能では、1つの項目に複数の検索条件を設定することが可能です。たとえば都道府県が「東京都」と「神奈川県」の人など、複数の検索には「〇〇を含む」「〇〇で始まる」などの合致条件を設定したり、「〇〇以上」のような比較条件を設定することができるので、より柔軟な検索が可能です。検索結果は、各種の印刷や、対応記録の一括入力などに活用することができます。



顧客情報と履歴を同時に検索!!

複合検索

プレミアム

複合検索では、顧客個人情報や会社情報に加えて、対応記録や販売商品の履歴からも同時に検索を行なうことが可能です。たとえば、「商品を3回以上購入した東京都に住む顧客」や、「5回以上来店した市内在住の顧客」、「先月にDMを送って、その後購入してくれた人」など、マーケティングに役立つ検索結果を、簡単に得ることができます。検索結果は、各種の印刷や、対応記録の一括入力、一括メール配信などに活用することができます。



メールマーケティングを手軽に実現!!

一括メール配信

プレミアム

メールマガジンやキャンペーン告知、サービス情報や新製品情報の発信が可能な、本格メール配信機能を搭載。送信先ごとに、顧客の氏名など情報の差し込みが可能な、パーソナライズ機能にも対応し、効果的なメール配信を実現します。送信結果は「対応記録」の履歴に保存できるので、送信したメールの内容を確実に管理できます。SMTP認証や、POP Before SMTPのAPOP 認証にも対応し、高いセキュリティ機能を持ったサーバーからでもメールを送信することができます。



マーケティング資料に活用!!

ランキング集計

プレミアム

対応記録や販売商品の履歴を基にしたランキング集計機能を搭載しています。

お客様・優良顧客をすばやく探し出し、効率的に顧客サービスを提供すれば、顧客との関係強化につながります。



営業訪問などに役立つ地図参照機能!!

地図ソフト連携

プレミアム

株式会社ゼンリンの地図ソフト「ゼンリン電子地図帳Z」シリーズとの連携機能を搭載。顧客情報として入力されている住所に該当する地図を、ボタンひとつで画面上に呼び出したり印刷したりできるので、営業訪問などに大変便利です。

※ゼンリン電子地図帳Z（Z Professional 3 / Z6）対応

顧客データを幅広く活用!!

インポート・エクスポート

普及版 | プロ版 | プレミアム

CSVファイルからのインポート機能に対応し、既存のデータを「顧客らくだ3」に取り込んで活用することが可能です。顧客コードや電話番号などによる重複チェック機能にも対応しているので、差分取り込みも可能です。また「顧客らくだ3」のデータは、Excel、CSV、TAB区切りテキストなどの各種形式へのエクスポートが可能です。入力したデータをExcelなどの他社ソフトで活用できます。またプロ版・プレミアム版では、株式会社クレオの「筆まめ (Ver. 12以降)」形式のCSVファイルへのエクスポートにも対応し、連携して宛名印刷を行うことが可能になります。

高度なデータ管理機能を搭載!!

複数事業所対応

プロ版 | プレミアム

複数の事業を営んでおられる方も、「顧客らくだプロ3」「プレミアム3」なら、データファイルの切替により複数事業所の管理に対応します。事業所ごとに作成したデータは、専用の画面でいつでも切替可能です。各種マスタはデータファイルごとに独立しているので、異業種を営んでおられる場合でも対応可能です。

「顧客らくだ3」なら、様々な場面で顧客情報を効果的に活用できます!!

名刺管理	（普及版・プロ版・プレミアム版）
ばらばらの名刺も「顧客らくだ3」にすべて入力してスッキリ管理。郵便番号辞書や各種の入力支援機能を搭載しているので入力作業もスピーディー。顧客の会社情報や連絡先を、確実に記録できます。	

コンタクト履歴管理	（普及版・プロ版・プレミアム版）
「対応履歴」の管理機能を搭載しているので、お客様とどんな打ち合わせをしたのか、どんな電話連絡をしたのかなど、顧客とのやり取りをすべて記録可能。より効果的な営業活動の展開を可能にします。	

問い合わせ管理	（普及版・プロ版・プレミアム版）
お客様からの問い合わせを解決せずに放置してしまうと、顧客の信頼を失います。問い合わせ内容と進捗状況を「対応履歴」に記録すれば、対応漏れを防げます。	

贈答品管理	（普及版・プロ版・プレミアム版）
お中元・お歳暮などの贈答品を、顧客のランクごとに分類管理することが可能。ランクごとの一覧表を作成して顧客に合った品を贈れば、好感度アップで顧客との関係を強化できます。	

DM送付	（普及版・プロ版・プレミアム版）
ダイレクトメールの送付に便利な宛名印刷機能を搭載。（ハガキ・封筒・タックシール対応）強力な検索機能を搭載しているので、DMの送付対象を自由自在に抽出できます。また送付履歴の管理も可能なので、誰にどのDMを送ったのか、簡単に追跡できます。	

画像・ファイル管理	（普及版・プロ版・プレミアム版）
デジタルカメラで撮影した画像や、Wordで作成した契約書、Excelで作成した計算書など様々なファイルを、顧客情報に添付して保存することができます。煩雑になりがちなファイル管理も、顧客情報の一部として確実に管理できます。	

商品アフターサービス	（プロ版・プレミアム版）
販売した商品も、緻密なアフターサービスがあれば顧客満足度が向上します。「販売商品」の管理機能の搭載により、購入日時や商品の詳細を記録できるので、緻密なサービスの提供が可能になります。	

メールマガジン	（プレミアム版）
メールの一括配信機能を搭載。強力なパーソナライズ機能によりメール本文にお客様の氏名などの情報を自動差込できるので、個別に送ったような親しみのあるメールを送信できます。最新の情報をいち早く顧客に届ける、本格的なメールマーケティングが手軽に実現できます。	

ランキング調査	（プレミアム版）
購入回数・購入金額・問い合わせ回数・来店回数など、様々な要素を基にしたランキング集計機能の搭載により、得意客や優良顧客への緻密な応対が可能になります。	

地図参照	（プレミアム版）
地図ソフトとの連携により、顧客住所の地図表示が可能です。営業訪問等をの際には、事前に詳細な地図で場所を確認したり、ルートを調べたりできるので、効率的に訪問することが可能になります。	