

信頼と安心のらくだシリーズ

販売 らくだ⑨

操作画面集

普及版・プロ版 共通



販売らくだプロ9

オフィスインテリア よつや

日常処理
集計表
特別処理
データ保守
サポート



見積書



見積書一覧



納品書



納品書一覧



請求書



請求書一覧



合計請求書



合計請求書一覧



入金・領収



入金・領収一覧



設定

見積書を発行します。



Ver.9.00 Rev.1.00

終了

BSLからのお知らせ
最新の情報を閲覧するにはここをクリック。

NEW 18/11/19 【FAQ】伝票をPDF形式のファイルに出力できますか？

NEW 18/11/19 【FAQ】伝票の宛名を大きくするには？

NEW 18/11/19 【FAQ】間違って登録した商品や得意先を削除するには？

NEW 18/11/19 【FAQ】登録されている不要な担当者や単位等を削除するには？

NEW 18/11/19 【FAQ】伝票に会社印の画像を取り込むには？

【メインメニュー－日常処理】

販売らくだプロ9

オフィスインテリア よつや

日常処理
集計表
特別処理
データ保守
サポート



得意先別売上



商品別売上



得意先別年間売上



商品別年間売上



得意先別商品



商品別得意先



得意先元帳



商品元帳



日別売上入金



売掛残高一覧



日別元帳

集計表のメニューを開きます。



Ver.9.00 Rev.1.00

終了

BSLからのお知らせ
最新の情報を閲覧するにはここをクリック。

NEW 18/11/19 【FAQ】伝票をPDF形式のファイルに出力できますか？

NEW 18/11/19 【FAQ】伝票の宛名を大きくするには？

NEW 18/11/19 【FAQ】間違って登録した商品や得意先を削除するには？

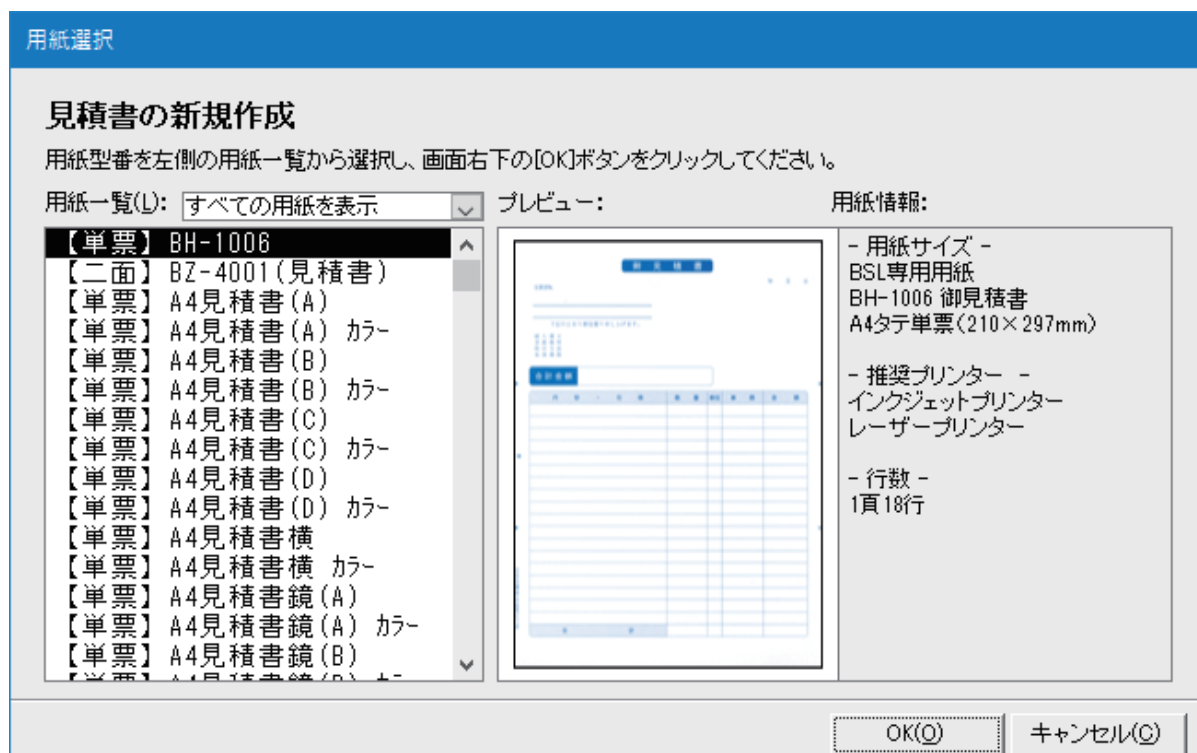
NEW 18/11/19 【FAQ】登録されている不要な担当者や単位等を削除するには？

NEW 18/11/19 【FAQ】伝票に会社印の画像を取り込むには？

【メインメニュー－集計表】



【メインメニュー－特別処理】



【用紙選択画面】

オフィスインテリア よつや - 販売らくだPRO9

サインイン

用紙型番: 【単票】A4見積書(A) カラー

商品を選択します
伝票に品名等を書き込むには、▼ボタンをクリックしてください。

探す場所: 品名・名称
条件: を含む
表示順序: 商品台帳順(昇)

AWP0501-04
ワイヤープランツ 4号
(単価A 93%) 1,789

AWP0501-06
ワイヤープランツ 6号
(単価A 93%) 2,060
タデ科ミューレンベッキア属

BFS0010
ネオンテトラ
(単価A 93%) 105

BFS0010-10
ゴールデンテトラ
(単価A 93%) 154

BFS0010-20
ダイヤモンドテトラ
(単価A 93%) 207

BFS0020
グッピー
(単価A 93%) 408
※単価は税込単価8%です。

最小 << 狭 >> 最大

173-0034
東京都板橋区幸町***

レストラン ハッピー食堂
小山 純 様
お客様番号 IB-001

御見積書
No. M00054
Page. 1 / 1
2018年11月19日

下記の通り御見積り申し上げます。

合計金額 ¥15,174
消費税額 内 1,124

納入期日: 受注後7営業日 取引方法: 別途打ち合わせ通り
受渡場所: 貴社指定場所 有効期限: 見積発行日より7日

商品コード・商品名	数量	単位	単価	金額	備考
AWP0501-04 ワイヤープランツ 4号	1	鉢	1,944	1,944	
AWP0501-06 ワイヤープランツ 6号	1	鉢	2,060	2,060	
DDM3721-08 ドラセナ・マッサン(幸福の木) 8号	1	鉢	6,480	6,480	
DCT3705-08 カラーバリエーション 6号 2.4L (サンドベア)	1	個	370	370	

オフィスをトータルコーディネート
オフィスインテリア よつや
らくだ 太郎
〒160-0004
東京都新宿区四谷***四谷ビル3階
TEL. 03-***-*** FAX. 03-***-***
担当者: 江本 真理子

ヘルプ 便利な機能 伝票操作 ページ操作 新規行 伝票挿入 行挿入 行複製 行入換 行削除 印刷 閉じる

【伝票入力画面】

オフィスインテリア よつや - 販売らくだPRO9

サインイン

用紙型番: 【単票】A4見積書(A) カラー

商品を選択します
伝票に品名等を書き込むには、▼ボタンをクリックしてください。

探す場所: 品名・名称
条件: を含む
表示順序: 商品台帳順(昇)

AWP0501-04
ワイヤープランツ 4号
(単価A 93%) 1,789

AWP0501-06
ワイヤープランツ 6号
(単価A 93%) 2,060
タデ科ミューレンベッキア属

BFS0010
ネオンテトラ
(単価A 93%) 105

BFS0010-10
ゴールデンテトラ
(単価A 93%) 154

BFS0010-20
ダイヤモンドテトラ
(単価A 93%) 207

BFS0020
グッピー
(単価A 93%) 408

BFS0030
プラティ
(単価A 93%) 358
※単価は税込単価8%です。

最小 << 狭 >> 最大

173-0034
東京都板橋区幸町***

レストラン ハッピー食堂
小山 純 様
お客様番号 IB-001

御見積書
No. M00054
Page. 1 / 1
2018年11月19日

下記の通り御見積り申し上げます。

合計金額 ¥15,174
消費税額 内 1,124

納入期日: 受注後7営業日 取引方法: 別途打ち合わせ通り
受渡場所: 貴社指定場所 有効期限: 見積発行日より7日

商品コード・商品名	数量	単位	単価	金額	備考
AWP0501-04 ワイヤープランツ 4号	1	鉢	1,944	1,944	
AWP0501-06 ワイヤープランツ 6号	1	鉢	2,060	2,060	
DDM3721-08 ドラセナ・マッサン(幸福の木) 8号	1	鉢	6,480	6,480	
DCT3705-08 カラーバリエーション 6号 2.4L (サンドベア)	1	個	370	370	

オフィスをトータルコーディネート
オフィスインテリア よつや
らくだ 太郎
〒160-0004
東京都新宿区四谷***四谷ビル3階
TEL. 03-***-*** FAX. 03-***-***
担当者: 江本 真理子

税率初期値 8%
税書式 内税/総額
自社情報 印刷する
桁数 数量 桁無し
単価 桁無し
端数処理 金額 切り上げ
消費税 切り上げ
売上 売上に含まない
IB-001
請求方法 締め請求

税区分 行属性
集計先商品
内税(8%) 通常
AWP0501-04 ワイヤープ
内税(8%) 通常
AWP0501-06 ワイヤープ
内税(8%) 通常
DDM3721-08 ドラセナ・
内税(8%) 通常
DCT3705-08 カラーバリエ
内税(8%) 通常
PPS8711-08 カラーバリエ

ヘルプ 便利な機能 伝票操作 ページ操作 新規行 伝票挿入 行挿入 行複製 行入換 行削除 印刷 閉じる

【伝票入力画面(設定表示)】

Office Interia ぶんや - 販売らくだ909

サインイン

用紙型番: 【単票】A4見積書(A) から

日付を選択します。
左側の日付をクリックすると、カレンダーの日付も自動で入力されます。
※日付を選択してください。

前 | 2018年11月 | 翌
日 月 火 水 木 金 土
1 2 3
4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30

今日の日付
2018年 11月 19日
最終日付
2018年 11月 19日
初回入力日
2018年 11月 19日
消去

最小 << 狭 >> 最大

173-0034
東京都板橋区幸町***
レストラン ハッピー食堂
小山 純
お客様番号 IB-001

御見積書
No. W00054
Page. 1 / 1

オフィスモーターコーディネーター
オフィスインテリア ぶんや
〒163-0034
東京都板橋区幸町***402号
TEL: 03-***** FAX: 03-*****
担当者: 山本 高穂子

下記の通り御見積り申し上げます。

合計金額 ¥15,174
消費税 内 1,124

納入期日: 発注後7営業日 納付方法: 前払金(お振込)
受取場所: 貴社指定場所 有効期限: 見積発行日より7日

商品コード・商品名	数量	単位	単価	金額
AWP0501-04 ワイヤーブランツ 4号	1	鉢	1,944	
AWP0501-06 ワイヤーブランツ 6号	1	鉢	2,060	
DDW3721-08 ドラセナ・マッサン (幸福の木) 8号	1	鉢	6,480	
DCT3705-08 コルジリネ ターミナリス 8号	1	鉢	4,320	
PPS0711-06	1	鉢		

金額等再計算します。
左側の日付をクリックすると、税率も自動で入力されます。
※税率を選択してください。

税率: 8% 税込 税抜
AC + × -
7 8 9 +
4 5 6
1 2 3 =
0 00

結果を書き込む(Enter)

標準単価: 1,980
売上単価A: 1,780
売上単価B: 1,788
売上単価C: 1,820
売上単価D: 1,860
売上単価E: 1,860

Office Interia ぶんや - 販売らくだ909

サインイン

用紙型番: 【単票】A4見積書(A) から

日付を選択します。
左側の日付をクリックすると、カレンダーの日付も自動で入力されます。
※日付を選択してください。

前 | 2018年11月 | 翌
日 月 火 水 木 金 土
1 2 3
4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30

今日の日付
2018年 11月 19日
最終日付
2018年 11月 19日
初回入力日
2018年 11月 19日
消去

最小 << 狭 >> 最大

173-0034
東京都板橋区幸町***
レストラン ハッピー食堂
小山 純
お客様番号 IB-001

御見積書
No. W00054
Page. 1 / 1
2018年 11月 19日

オフィスモーターコーディネーター
オフィスインテリア ぶんや
〒163-0034
東京都板橋区幸町***402号
TEL: 03-***** FAX: 03-*****
担当者: 山本 高穂子

下記の通り御見積り申し上げます。

合計金額 ¥13,230
消費税 内 980

納入期日: 発注後7営業日 納付方法: 前払金(お振込)
受取場所: 貴社指定場所 有効期限: 見積発行日より7日

商品コード・商品名	数量	単位	単価	金額	備考
AWP0501-04 ワイヤーブランツ 4号	1	鉢			
AWP0501-06 ワイヤーブランツ 6号	1	鉢	2,060	2,060	
DDW3721-08 ドラセナ・マッサン (幸福の木) 8号	1	鉢	6,480	6,480	
DCT3705-08 コルジリネ ターミナリス 8号	1	鉢	4,320	4,320	
PPS0711-06	1	鉢			

金額等再計算します。
左側の日付をクリックすると、税率も自動で入力されます。
※税率を選択してください。

税率: 8% 税込 税抜
AC + × -
7 8 9 +
4 5 6
1 2 3 =
0 00

結果を書き込む(Enter)

標準単価: 1,980
売上単価A: 1,780
売上単価B: 1,788
売上単価C: 1,820
売上単価D: 1,860
売上単価E: 1,860

Office Interia ぶんや - 販売らくだ909

サインイン

【入力支援機能 (カレンダー・電卓)】

得意先登録

得意先登録

基本情報 補足情報

コード: IB-001

フリガナ: レストラン ハッピーショクドウ
会社名: レストラン ハッピー食堂
フリガナ:
部署名:
フリガナ: コヤマ ジュン
個人名: 小山 純
郵便番号: 173-0034
住所欄A: 東京都板橋区幸町***
住所欄B:
TEL欄: 03-****-****
FAX欄: 03-****-****

上記の内容で得意先登録を作成・変更します。

OK(O)

商品登録

商品登録

基本情報 補足情報

商品コード: AWP0501-04
商品名: ワイヤーブランツ 4号
単位: 鉢
課税区分: 課税

	税抜単価	税込単価(8%)	税込単価(10%)
標準単価:	1,800	1,944	1,980
単価A:	1,780	1,923	1,958
単価B:	1,760	1,901	1,936
単価C:	1,820	1,966	2,002
単価D:	1,840	1,988	2,024
単価E:	1,860	2,009	2,046

上記の内容で商品台帳を作成・変更します。

OK(O) キャンセル(O)

【得意先・商品登録画面】

オフィスインテリア よつや - 販売らくだPRO9

サインイン

ファイル ホーム 編集 ヘルプ

並べ替え
最優先されるもの
発行日順
2番目に優先されるもの
伝票番号順
発行日
得意先で一覧を絞り込む
商品で一覧を絞り込む

探す場所: 伝票番号 検索文字列を入力してください

全選択
全解除

見積書一覧

選択	発行日付	得意先名	伝票番号	合計金額	売上	付箋
☐	(指定なし)					
☐	2018年11月19日	レストラン ハッピー食堂 小山 純	M00002	¥17,395	—	
☐	2018/11/19	桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人	M00001	¥39,700	—	
☐	2018年11月15日					
☐	2018/11/15	くろたち中央病院 事務部 竹内 弘	M00046	¥17,064	—	
☐	2018/11/15	レストラン ハッピー食堂 小山 純	M00016	¥49,896	—	
☐	2018年11月14日					
☐	2018/11/14	すし処 助六	M00034	¥293,004	—	
☐	2018/11/14	喫茶 アールグレイ	M00028	¥63,612	—	
☐	2018年11月13日					
☐	2018/11/13	ブティック 雅	M00045	¥64,800	—	
☐	2018/11/13	画廊 みちのく 長谷部 晋平	M00044	¥16,200	—	
☐	2018/11/13	デイクアセンター しはばし 総務課 村田	M00043	¥110,592	—	
☐	2018/11/13	レストラン ハッピー食堂 小山 純	M00042	¥21,600	—	
☐	2018/11/13	としま歯科クリニック 坂下 久美子	M00006	¥63,612	—	
☐	2018年11月12日					
☐	2018/11/12	雑貨屋 フジモリ 藤森 敦子	M00002	¥350,496	—	
☐	2018年11月10日					
☐	2018/11/10	ヘアサロン ビューティー 津田 孝之	M00015	¥250,560	—	

表示枚数 45枚 表示合計金額 ¥5,048,489 選択枚数 0枚 選択合計金額 ¥0

ヘルプ 便利な機能 新規 開く 付箋 行削除 印刷 閉じる

【伝票一覧画面】

オフィスインテリア よつや - 販売らくだPRO9

サインイン

ファイル ホーム 編集 ヘルプ

並べ替え
最優先されるもの
発行日順
2番目に優先されるもの
伝票番号順
発行日
得意先で一覧を絞り込む
商品で一覧を絞り込む

探す場所: 伝票番号 検索文字列を入力してください

全選択
全解除

見積書一覧

選択	発行日付	得意先名	伝票番号	合計金額	売上	付箋
☐	(指定なし)					
☐	2018年11月19日	レストラン ハッピー食堂 小山 純	M00002	¥17,395	—	
☐	2018/11/19	桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人	M00001	¥39,700	—	
☐	2018年11月15日					
☐	2018/11/15	くろたち中央病院 事務部 竹内 弘	M00046	¥17,064	—	
☐	2018/11/15	レストラン ハッピー食堂 小山 純	M00016	¥49,896	—	
☐	2018年11月14日					
☐	2018/11/14	すし処 助六	M00034	¥293,004	—	

表示枚数 45枚 表示合計金額 ¥5,048,489 選択枚数 0枚 選択合計金額 ¥0

発行日: 伝票番号: M00002 担当者: 山本 真理子
税込金額: 17,395 消費税額: 1,289 税抜金額: 16,106

品番・コード	品名・名称	数量	単位	単価	合計
【内消費税(8%)】					
					1,289
AWP0501-04	ワイヤーブランツ 4号	1	鉢	1,789	1,789
AWP0501-06	ワイヤーブランツ 6号	1	鉢	2,160	2,160
DDM3721-08	ドラセナ・マッサン(幸福の木) 8号	1	鉢	6,480	6,480
DCT3705-08	コルジリネ ターミナリス 8号	1	鉢	4,320	4,320
PSS8711-06	カラーバリエ長鉢 6号 2.4L (サンドベージュ)	1	個	270	270
BYD1102	有機培養土 (10L)	1	個	1,512	1,512

ヘルプ 便利な機能 新規 開く 付箋 行削除 印刷 閉じる

【伝票一覧画面(明細表示)】

設定

合計請求書の発行

合計請求書を発行するための設定を行います。
発行する方法を選択してください。

☒ 自動作成

合計請求書を自動で作成します。
締の処理を行い、作成済み伝票(見積・納品・請求)や入金(領収証・入金伝票)の内容を一括して取り込みます。複数の請求先へ一括発行することもできます。

☐ 手動作成

合計請求書の内容を、すべて手動で入力します。

次へ(N) >> キャンセル(Q)

合計請求書発行ウィザード

請求先の選択

合計請求書を発行する請求先を、下記のリストから選択します。

締め日:

月末締

自社担当:

得意先名: 条件解除 全解除

	得意先名	締め日	担当者名
MS-001	雑貨屋 フジモリ 綾森 敦子	月末締	
MS-002	フルーナーレー ショー ジ	月末締	
MS-003	レディースカジュアル おしゃれ本舗 中谷 洋	月末締	
NK-001	ハワイアンショップ ロコモコ	月末締	
NK-002	喫茶 アールグレイ	月末締	
NM-001	ねりま歯科医院 総務課 鈴木 明日香	月末締	
NM-002	喫茶 フンダー 和田 隆	月末締	
OT-001	みゆき美容院 井上 美由紀	月末締	
OT-002	洋食屋 クイックキッチン	月末締	
OT-003	ギャラリー 風乃光 企画室 西尾 明子	月末締	
SB-001	ブティック ウダガワ	月末締	
SJ-001	カフェ・ド・エクレール	月末締	
SN-002	桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人	月末締	
TK-002	料亭 藤本 藤本 昌司	月末締	
TK-003	インテリア・雑貨 GOOD CHOICE	月末締	
TS-002	すし処 助六	月末締	

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル(Q)

合計請求書発行ウィザード

締め日

締め日を指定します。
各請求先の、締め日までの伝票を取り込みます。

-

2018年 11月 30日

+

 請求先締め日 自社締め日 今日

	得意先名	前回締め日
IS-002	デパートセレクト いはいし 総務課 村田 英明	
KT-002	ブティック 雅	
KT-003	くごち中央病院 事務部 竹内 弘	
MN-001	株式会社 ミナト企画 総務部 金井 真由子	
MN-002	製菓 月乃庵	
MN-003	クワイエットカンパニー DAIBA 事業部 小松 美咲	
MS-001	雑貨屋 フジモリ 綾森 敦子	
MS-002	フルーナーレー ショー ジ	
MS-003	レディースカジュアル おしゃれ本舗 中谷 洋	
NK-001	ハワイアンショップ ロコモコ	
NK-002	喫茶 アールグレイ	
NM-001	ねりま歯科医院 総務課 鈴木 明日香	2018年 10月 31日
NM-002	喫茶 フンダー 和田 隆	
OT-001	みゆき美容院 井上 美由紀	
OT-002	洋食屋 クイックキッチン	
OT-003	ギャラリー 風乃光 企画室 西尾 明子	
SB-001	ブティック ウダガワ	2018年 10月 31日
SJ-001	カフェ・ド・エクレール	
SN-002	桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人	2018年 11月 30日 ※
TK-002	料亭 藤本 藤本 昌司	2018年 10月 31日

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル(Q)

合計請求書発行ウィザード

伝票の並び順

伝票を取り込み際の並び順を指定します。

最優先されるもの

発行日順

☐ 降順 ☒ 昇順

2番目に優先されるもの

(指定なし)

☐ 降順 ☒ 昇順

☒ (但し、領収証(入金伝票)は最後にまとめる)

次の手順へ進みます。

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル(Q)

合計請求書発行ウィザード

伝票の確認

請求先を選択すると、取り込まれる伝票を確認できます。

請求先:

SN-002 桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人

対象期間:

2018(平成30)年 11月 30日 以前

伝票種類	伝票番号	発行日	伝票宛名
納品書	M00031	2018/11/07	SN-002 桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人
納品書	M00001	2018/11/13	SN-002 桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人
納品書	N00001	2018/11/19	SN-002 桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人
納品書	M00035	2018/11/20	SN-002 桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人

※上記の伝票をダブルクリックすると、伝票明細を確認できます。

☒ 対象期間に取込対象となる伝票が作成されていない場合は、合計請求書発行しない

☐ 今回請求金額がゼロ(0円)になる場合は、合計請求書発行しない

☐ 今回請求金額がマイナスになる場合は、合計請求書発行しない

詳細設定(Q) >> < 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル(Q)

合計請求書発行ウィザード

消費税計算

合計請求書の消費税の計算方法を指定します。

☒ 合計請求書の合計額から消費税を計算する。

取り込まれた伝票の内容全体をもとに、消費税額を新たに計算します。
合計請求書全体で端数処理を行うため、消費税額は、各伝票の消費税額の合算とは異なる場合があります。

☐ 各伝票で計算した消費税額をそのまま取り込む。

取り込まれる各伝票で計算された消費税額を、そのまま合計請求書に取り込みます。
伝票ごとの端数処理の結果がそのまま反映されます。合計請求書の消費税額は、各伝票の消費税額の合算が記載されます。

次の手順へ進みます。

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル(Q)

合計請求書発行ウィザード

売上伝票の設定

売上伝票(売上対象の納品書・請求書等)の、取り込み方法を指定します。

☒ 発行日を記載する

☒ 伝票番号を記載する

☒ 各売上伝票の先頭に合計金額を入力する

領収証(入金伝票)の設定

領収証(入金伝票)の、取り込み方法を指定します。

☒ 発行日を記載する

☒ 伝票番号を記載する

次の手順へ進みます。

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル(Q)

合計請求書発行ウィザード

詳細設定

共通事項

2018年 11月 30日

締切分

担当者

担当者を選択する

山本 真理子

振込先銀行:

1番目:

Aさくら銀行 新宿支店(普) *****

2番目:

日わかば銀行 西谷支店(普) *****

3番目:

Cやまと銀行 飯田橋支店(普) *****

伝票設定

伝票式	内税/税額
自社宛名	印刷する
桁数	数量 桁無し
単価	桁無し
端数処理	金額 切り上げ
	消費税 切り上げ

次の手順へ進みます。

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル(Q)

ファイルホーム集計表示ヘルプ

サインイン

オフイスインテリア よつや - 販売らくだPRO9

?

期間指定

2018/11/01

+

-

2018/11/30

+

-

前日

先週

前月

本日

今週

今月

消去

表示

☒ 期間内に売上があるもの

並べ替え

得意先台帳順

○ 降順

○ 昇順

最小 << 狭 広 >> 最大

得意先別売上

得意先別商品

得意先別年間

商品別売上

商品別得意先

商品別年間

日別売上入金

売掛残高

得意先元帳

商品元帳

日別元帳

得意先別売上集計表

【対象期間】 2018/11/01 ~ 2018/11/30 2018/11/19 時点

得意先コード・得意先名	売上合計
IB-001 レストラン ハッピー食堂 小山 純	142,992
IB-002 デイクアセンター いたばし 総務課 村田 英明	221,184
KT-001 画廊 みちのく 長谷部 晋平	32,400
KT-002 ブティック 雅	129,600
KT-003 くこたち中央病院 事務部 竹内 弘	34,128
MS-001 雑貨屋 フジモリ 藤森 敦子	700,992
NK-002 喫茶 アールグレイ	127,224
SB-003 ヘアサロン ビューティー 津田 孝之	501,120
SN-002 桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人	291,422
TS-001 としま歯科クリニック 坂下 久美子	127,224
TS-002 すし処 助六	586,008
<< 総 合 計 >>	2,894,294

ヘルプ

便利な機能

更新

印刷

閉じる

【得意先別売上一覧表】

ファイルホーム集計表示ヘルプ

サインイン

オフイスインテリア よつや - 販売らくだPRO9

?

期間指定

2018/11/12

+

-

2018/11/18

+

-

前日

先週

前月

本日

今週

今月

消去

表示

☒ 期間内に売上があるもの

数量桁数: 桁無し

並べ替え

得意先名:

得意先台帳順

○ 降順

○ 昇順

商品名:

商品台帳順

○ 降順

○ 昇順

最小 << 狭 広 >> 最大

得意先別売上

得意先別商品

得意先別年間

商品別売上

商品別得意先

商品別年間

日別売上入金

売掛残高

得意先元帳

商品元帳

日別元帳

得意先別商品売上集計表

【対象期間】 2018/11/12 ~ 2018/11/18 2018/11/19 時点

得意先名	商品コード・商品名	数量	売上合計
IB-001 レストラン ハッピー食堂 小山 純			142,992
	AWP0501-06 ワイヤープランツ 6号	24	51,840
	BYD1101 有機培養土(5L)	2	1,728
	DWL3709-07 ワーネッキー レモンライム 7号	6	22,680
	EKH1108 液肥(バラ用)450ml	10	8,640
	KBK0004-Pr キャスカード ブーケ(ピンクローズ)	4	56,160
	PPW8706-05 洋ラン鉢 6号 1.2L (ホワイト)	6	1,944
IB-002 デイクアセンター いたばし 総務課 村田 英明			221,184
	BFS0020 グッピー	512	221,184
KT-001 画廊 みちのく 長谷部 晋平			32,400
	BFS0010-20 ダイヤモンドテトラ	30	6,480
	BFS0020 グッピー	60	25,920

ヘルプ

便利な機能

更新

印刷

閉じる

【得意先別商品売上集計表】

ファイルホーム集計表示ヘルプ

サインイン

オフイスインテリア よつや - 販売らくだPRO9

ヘルプ ? - □ ×

期間指定

2018/01/01
2018/12/31
一昨年 去年 今年

表示
行数: 1行表記 2行表記
☒ 期間内に売上があるもの

並び替え
得意先台帳順
☐ 降順
☒ 昇順

得意先別売上 得意先別商品 得意先別年間 商品別売上 商品別得意先 商品別年間 日別売上入金 売掛残高 得意先元帳 商品元帳 日別元帳

得意先別年間売上集計表

【対象期間】 2018/01/01 ~ 2018/12/31 2018/11/19 時点

得意先コード・得意先名	2018年01月	2018年02月	2018年03月	2018年04月	2018年05月
IB-001 レストラン ハッピー食堂 小山 純	33,270	11,670	0	49,896	0
IB-002 ディケアセンター いたびし 総務課 村田 英明	110,592	110,592	0	0	0
KT-001 画廊 みちのく 長谷部 晋平	0	0	0	0	0
KT-002 ブティック 雅	0	0	0	0	0
KT-003 くにたち中央病院 事務部 竹内 弘	0	0	0	0	0
MS-001 雑貨屋 フジモリ 藤森 敦子	0	0	350,496	0	0
NK-002 喫茶 アールグレイ	0	0	0	0	0
NM-002 喫茶 ワンダー 和田 隆	0	0	0	0	0
SB-001 ブティック ウダガワ	0	0	0	0	0
SB-003 ヘアサロン ビューティー 津田 孝之	0	0	0	0	0
SN-001 鳥腹のふし屋	0	0	0	0	0
SN-002 桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人	0	0	0	0	0
TK-002 料亭 蔵本 蔵本 昌司	0	0	0	104,652	0
TK-003 インテリア・雑貨 GOOD CHOICE	0	0	0	0	0
TS-001 としま産科クリニック 板下 ケ美子	0	0	0	0	0

ヘルプ 便利な機能 更新 印刷 閉じる

【得意先別年間売上集計表】

ファイルホーム集計表示ヘルプ

サインイン

オフイスインテリア よつや - 販売らくだPRO9

ヘルプ ? - □ ×

期間指定

2018/11/01
2018/11/30
前日 先週 前月 消去
本日 今週 今月

表示
☒ 期間内に売上があるもの
数量桁数: 桁無し

並び替え
売上合計順
☒ 降順
☐ 昇順

得意先別売上 得意先別商品 得意先別年間 商品別売上 商品別得意先 商品別年間 日別売上入金 売掛残高 得意先元帳 商品元帳 日別元帳

商品別売上集計表

【対象期間】 2018/11/01 ~ 2018/11/30 2018/11/19 時点

商品コード・商品名	数量	売上合計
ZPT5706-PP 人工観葉植物 ポトス180cm	20	280,800
GBL0105-P1 ガーベラ(紫)20	125	257,250
BFS0020 グッピー	572	247,104
ZDM5702-ST 人工観葉植物 ドラセナマッサンゲアナ3本立140cm 鉢カバー付き	6	226,800
GBR0100-Pn ガーベラ(ピンク)20	120	207,360
GBR0103-Wn ガーベラ(白)20	120	207,360
BFS0060 アロワナ	6	129,600
DSZ3719-08 サンズベリア・ゼラニカ 8号	10	129,600
GBB0713-10 ベンガルボダイジュ 10号	8	127,008
YYK2725-10 ユスラヤシ(キングパーム) 8号	12	116,640
SKB0510-05 クッカバラ 5号	30	113,400
SCC1710-06 クデナンテ・コンパクトスター 6号	40	108,000
YAB2715-10 オーストラリアビロウ 10号	6	97,200
GFU0701-10 フィカス・ウンベラータ 10号	10	86,400
YTY2719-08 トックリヤシ 8号	14	75,600
EKH1106	25	50,400

ヘルプ 便利な機能 更新 印刷 閉じる

【商品別売上集計表】

ファイルホーム集計表示ヘルプ

サインイン

期間指定

表示

並び替え

得意先別売上

得意先別商品

得意先別年間

商品別売上

商品別得意先

商品別年間

日別売上入金

売掛残高

得意先元帳

商品元帳

日別元帳

商品別得意先売上集計表

【対象期間】 2018/11/01 ~ 2018/11/30 2018/11/19 時点

商品名	数量	売上合計
得意先コード・得意先名		
(その他)	0	0
SN-002 桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人		
AWP0501-04 ワイヤープランツ 4号	3	5,832
SN-002 桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人	3	5,832
AWP0501-06 ワイヤープランツ 6号	24	51,840
IB-001 レストラン ハッピー食堂 小山 純	24	51,840
BFS0010-20 ダイヤモンドテトラ	40	8,640
KT-001 画廊 みちのく 長谷部 晋平	30	6,480
KT-003 くはたち中央病院 事務部 竹内 弘	10	2,160
BFS0020 グッピー	572	247,104
IB-002 デイクアセンター いたばし 総務課 村田 英明	512	221,184
KT-001 画廊 みちのく 長谷部 晋平	60	25,920

ヘルプ

便利な機能

更新

印刷

閉じる

【商品別得意先売上集計表】

ファイルホーム集計表示ヘルプ

サインイン

期間指定

表示

並び替え

得意先別売上

得意先別商品

得意先別年間

商品別売上

商品別得意先

商品別年間

日別売上入金

売掛残高

得意先元帳

商品元帳

日別元帳

商品別年間売上集計表

【対象期間】 2018/01/01 ~ 2018/12/31 2018/11/19 時点

商品コード・商品名	2018年01月	2018年02月	2018年03月	2018年04月	2018年05月
(その他)	0	0	0	0	0
AWP0501-04 ワイヤープランツ 4号	11,670	11,670	0	0	0
AWP0501-06 ワイヤープランツ 6号	21,600	0	0	4,320	0
BFS0010 ネオンテトラ	0	0	0	0	0
BFS0010-10 ゴールドンテトラ	0	0	0	0	0
BFS0010-20 ダイヤモンドテトラ	0	0	0	0	0
BFS0020 グッピー	110,592	110,592	0	0	0
BFS0050 コリドラス	0	0	0	0	0
BFS0060 アロウナ	0	0	0	0	0
BWP0010 水草セット S	0	0	0	0	0
BWP0020 水草セット M	0	0	0	0	0
BWS0010 水温計	0	0	0	0	0
BWS0020 フィルター	0	0	0	0	0
BWS0030 エアポンプ	0	0	0	0	0
BWS0040 ライト	0	0	0	0	0
BWS0050-90					

ヘルプ

便利な機能

更新

印刷

閉じる

【商品別年間売上集計表】

オフィスインテリア よつや - 販売らくだPRO9

サインイン

ファイル ホーム 集計表 表示 ヘルプ

月指定

2018/11/01

2018/11/30

前々月 前月 今月

得意先

(すべての得意先)

(その他の得意先)

IB-001 レストラン

IB-002 デイクアセン

KT-001 画廊 みちの

KT-002 ブティック

KT-003 くにお中央

MN-001 株式会社 ミ

MN-002 割烹 月乃華

MN-003 クリエイトカ

MS-001 雑貨屋 フジ

MS-002 フルーツバー

MS-003 レディースカ

NK-001 ハワイアン

NK-002 喫茶 アール

NM-001 ねりま歯科医

NM-002 喫茶 ワンダ

OT-001 みゆき美容院

OT-002 洋食屋 クイ

OT-003 キャラリー

SB-001 ブティック

入金累計

入金累計A: 現金

入金累計B: 振込

入金累計C: 振込手数料

最小 << 狭 >> 最大

ヘルプ

便利な機能

更新

印刷

閉じる

日別売上入金一覧表

【集計対象】すべての得意先 2018/11/19 時点

発行日	売上額	売上累計	入金額	入金累計	現金	振込	手数料	他合計
2018/11/01	0	0	0	0	0	0	0	0
2018/11/02	0	0	0	0	0	0	0	0
2018/11/03	0	0	0	0	0	0	0	0
2018/11/04	0	0	0	0	0	0	0	0
2018/11/05	0	0	0	0	0	0	0	0
2018/11/06	0	0	0	0	0	0	0	0
2018/11/07	191,217	191,217	0	0	0	0	0	0
2018/11/08	0	191,217	0	0	0	0	0	0
2018/11/09	0	191,217	0	0	0	0	0	0
2018/11/10	501,120	692,337	0	0	0	0	0	0
2018/11/11	0	692,337	0	0	0	0	0	0
2018/11/12	700,992	1,393,329	0	0	0	0	0	0
2018/11/13	591,870	1,985,199	0	0	0	0	0	0
2018/11/14	713,232	2,698,431	0	0	0	0	0	0
2018/11/15	133,920	2,832,351	0	0	0	0	0	0
2018/11/16	0	2,832,351	0	0	0	0	0	0
2018/11/17	0	2,832,351	0	0	0	0	0	0
2018/11/18	0	2,832,351	0	0	0	0	0	0
2018/11/19	0	2,832,351	0	0	0	0	0	0
2018/11/20	61,943	2,894,294	0	0	0	0	0	0

【日別売上入金一覧表】

オフィスインテリア よつや - 販売らくだPRO9

サインイン

ファイル ホーム 集計表 表示 ヘルプ

期間指定・集計対象

2018/11/01

2018/11/30

前日 先週 前月 消去

本日 今週 今月

表示

締め日: (指定しない)

☒ 期間内に取引があるか、
期間末日に残高があるもの

☐ 期間内に取引があるもの

☐ 期間末日に残高があるもの

☐ 期間内に売上がないもの

☐ 期間内に入金がないもの

並び替え

得意先台帳順 ☐ 降順 ☒ 昇順

最小 << 狭 >> 最大

ヘルプ

便利な機能

更新

印刷

閉じる

売掛残高一覧表

【対象期間】2018/11/01 ~ 2018/11/30 2018/11/19 時点

得意先名	前日残高	売上額	入金額	残高
IB-001 レストラン ハッピー食堂 小山 純	94,836	142,992	0	237,828
IB-002 デイクアセンター したばし 総務課 村田 英明	271,184	221,184	0	492,368
KT-001 画廊 みちのく 長谷部 晋平	0	32,400	0	32,400
KT-002 ブティック 雅	10,000	129,600	0	139,600
KT-003 くにお中央病院 事務部 竹内 弘	80,000	34,128	0	114,128
MN-003 クリエイトカンパニー-DAIBA 事業部 小松 美咲	120,000	0	0	120,000
MS-001 雑貨屋 フジモリ 藤森 敦子	385,496	700,992	0	1,086,488
MS-002 フルーツバー ジョージ	60,000	0	0	60,000
NK-001 ハワイアンショップ ロコモコ	25,000	0	0	25,000
NK-002 喫茶 アールグレイ	0	127,224	0	127,224
NM-001 ねりま歯科医院 総務課 鈴木 明日香	55,000	0	0	55,000
NM-002 喫茶 ワンダー 和田 隆	40,000	0	0	40,000
OT-002 洋食屋 クイック・キッチン	75,000	0	0	75,000
SB-001 ブティック ウダガワ	65,000	0	0	65,000
SB-002 加味店 さくま 佐久間 剛志	15,000	0	0	15,000
SB-003	0	0	0	0

【売掛残高一覧表】(プロ版のみ)

ファイルホーム集計表表示ヘルプ

サインイン

期指定

表示

得意先

更新

印刷

閉じる

得意先元帳

売上日	伝票番号	数量	単位	単価	売上	入金	残高
【対象期間】 2018/11/01 ~ 2018/11/30							2018/11/19 時点
IB-001 レストラン ハッピー食堂 小山 純							94,836
2018/11/13	M00042				21,600		116,436
AWP0501-06 ワイヤープランツ 6号							
2018/11/13	M00042	10	鉢	2,160	21,600		138,036
AWP0501-06 ワイヤープランツ 6号							
2018/11/15	M00016				49,896		187,932
PPW8706-05 洋ラン鉢 5号 1.2L (ホワイト)							
		3	個	324	972		
KEK0004-Pr キャスケード ブーケ(ピンクローズ)							
		2	個	14,040	28,080		
DWL3709-07 ワーネッキー レモンライム 7号							
		3	鉢	3,780	11,340		
BYD1101 有機培養土(5L)							
		1	個	864	864		
EKH1108 液肥(バラ用)450ml							
		5	個	864	4,320		
AWP0501-06 ワイヤープランツ 6号							
2018/11/15	M00016	2	鉢	2,160	4,320		
							237,828
PPW8706-05							

【得意先元帳】

ファイルホーム集計表表示ヘルプ

サインイン

期指定

表示

商品

更新

印刷

閉じる

商品元帳

売上日	伝票番号	数量	単位	単価	売上
【対象期間】 (指定なし)					
AWP0501-04 ワイヤープランツ 4号					
2018/01/20	S00035	10			11,670
IB-001		10	鉢	1,167	11,670
2018/02/01	S00036	10			11,670
IB-001		10	鉢	1,167	11,670
2018/10/13	G00001	3			5,832
SN-002		3	鉢	1,944	5,832
2018/10/13	G00042	10			11,670
IB-001		10	鉢	1,167	11,670
2018/11/13	M00001	3			5,832
SN-002		3	鉢	1,944	5,832
< 計 >					46,674

【商品元帳】

ファイルホーム集計表示ヘルプ

サインイン

オフイスインテリア よつや - 販売らくだPRO9

?

期間指定

2018/11/01

+

-

2018/11/30

+

-

前日

先週

前月

本日

今週

今月

消去

表示

☒ 明細行を表示する。

数量桁数: 桁無し

単価桁数: 桁無し

☒ 「日計」を表示する。

☒ 「月計」を表示する。

最小

<< 狭

広 >>

最大

得意先別売上

得意先別商品

得意先別年間

商品別売上

商品別得意先

商品別年間

日別売上入金

売掛残高

得意先元帳

商品元帳

日別元帳

日別元帳

【対象期間】 2018/11/01 ~ 2018/11/30 2018/11/19 時点

伝票番号	得意先コード	得意先名	数量	単位	単価	売上	入金	残高
2018/11/07								
M00031	SN-002	桃井こどもクリニック 事務課 東 啓人				191,217		2,015,039
GSJ0711-08		センカクガジュマル 8号	3	鉢 内	5,400	16,200		
DDM3721-10		ドラセナ・マッサン(幸福の木) 10号	2	鉢 内	12,960	25,920		
DSZ3719-08		サンズベリア・ゼラニカ 8号	10	鉢 内	12,960	129,600		
EKH1106		液肥(観葉植物用)450ml	15	個 内	864	12,960		
PPW8705-08		洋ラン鉢 8号 5.5L (ホワイト)	5	個 内	756	3,780		
PPW8703-75		プランター長角深型 75型 (ホワイト)	3	個 内	919	2,757		
<< 日計 >>						191,217		
2018/11/10								
M00015	SB-003	ヘアサロン ビューティー 津田 孝之				250,560		2,265,599
ZPT5706-PP		人工観葉植物 ポトス180cm	10	鉢 内	14,040	140,400		
ZDM5702-ST		人工観葉植物 ドラセナマッサンゲアナ8本立14	2	鉢 内	37,800	75,600		
STD2001-Up				内				

ヘルプ?

便利な機能

メニュー

更新

印刷

閉じる

【日別元帳】

オフィスインテリア よつや - 販売らくだPRO9

ファイル ホーム 編集 移動 ヘルプ
サインイン

表示

☒ 縦形式
☐ 横形式

検索

商品コード

商品名

単位

税区分

標準単価

税抜 ~ 税込(8%)
 税込(8%) ~ 税込(10%)
 税込(10%) ~

メモ欄

条件削除 検索実行

最小 << 狭 広 >> 最大

商品台帳

2018年11月19日(月)

	コード	商品名	単位	標準単価			課税区分
				税抜	税込(8%)	税込(10%)	
詳細	AWP0501-04	ワイヤープランツ 4号	鉢	1,800	1,944	1,980	課税
詳細	AWP0501-06	ワイヤープランツ 6号	鉢	2,000	2,160		課税
詳細	BFS0010	ネオンデトラ	匹	100	108		課税
詳細	BFS0010-10	ゴールドンデトラ	匹	150	162		課税
詳細	BFS0010-20	ダイヤモンドデトラ	匹	200	216		課税
詳細	BFS0020	グッピー	匹	400	432		課税
詳細	BFS0030	ブラティ	匹	350	378		課税
詳細	BFS0040	チェリーバルブ	匹	200	216		課税
詳細	BFS0050	コリラス	匹	700	756		課税
詳細	BFS0060	エンゼルフィッシュ	匹	800	864		課税
詳細	BFS0060	アロワナ	匹	20,000	21,600		課税
詳細	BFS0070	ベタ	匹	2,000	2,160		課税
詳細	BFS0080	メダカ	匹	100	108		課税
詳細	BSB0505-03	シュガーバイン 3号	鉢	2,000	2,160		課税
詳細	BSR0010	ビーシュリンプ	匹	400	432		課税
詳細	BSR0020	ヤマトヌマエビ	匹	100	108		課税
詳細	BWP0010	水草セット S	セット	500	540		課税
詳細	BWP0020	水草セット M	セット	1,000	1,080		課税
詳細	BWP0030	水草セット L	セット	1,500	1,620		課税
詳細	BWS0010	水温計	本	700	756		課税
詳細	BWS0020	フィルター	個	2,000	2,160		課税
詳細	BWS0030	エアポンプ	個	800	864		課税

ヘルプ 便利な機能
新規
行複製 行入換 行削除 印刷 閉じる

【商品台帳（縦形式）】

表示

縦形式

横形式

検索

商品コード

商品名

単位

税区分

標準単価

税抜

税込(8%)

税込(10%)

メモ欄

条件削除

検索実行

商品台帳

2018年11月19日(月)

コード	商品名	単位	標準単価	売上単価A	売上単価B	売上単価C	売上単価D	売上単価E	課税区分
AWP0501-04	ワイヤーブラシ 4号	鉢	1,800	1,780	1,760	1,820	1,840	1,860	課税
AWP0501-06	ワイヤーブラシ 6号	鉢	1,944	1,923	1,901	1,966	1,988	2,009	課税
BFS0010	ネオデントラ	匹	1,980	1,958	1,936	2,002	2,024	2,046	課税
BFS0010-10	ゴールデンテトラ	匹	2,000	2,050					課税
BFS0010-20	ダイヤモンドテトラ	匹	2,160	2,214					課税
BFS0020	グッピー	匹	100	103	105				課税
BFS0030	ブラティ	匹	108	112	114				課税
BFS0040	チェリーバルブ	匹	150	152	155				課税
BFS0050	コリドラス	匹	162	165	168				課税
BFS0060	エンゼルフィッシュ	匹	200	205	208	210			課税
BFS0070	ベタ	匹	216	222	225	227			課税
			400	405					課税
			432	438					課税
			350	355					課税
			378	384					課税
			200	203	205				課税
			216	220	222				課税
			700	730					課税
			756	789					課税
			800	810					課税
			864	875					課税
			20,000	21,500	22,000				課税
			21,600	23,220	23,760				課税
			2,000	2,100	2,150	2,200			課税
			2,160	2,268	2,322	2,376			課税

ヘルプ

便利な機能

新規

行複製

行入換

行削除

印刷

閉じる

【商品台帳（横形式）】

ファイル印刷プレビュー

設定印刷出力

ズーム1ページ2ページその他のページ

開じる

167-0034
東京都杉並区桃井
Maison de MOMOI 2階

桃井 こどもクリニック
事務課 車 啓人
お客様番号 SN-002

いつも大変お世話になっております。
下記の通り御見積り申し上げます。

合計金額 ¥39,700
消費税額 内 2,941

納入期日: 受注後7営業日以内 取引方法: 別途打ち合わせ通り
受渡場所: 貴社指定場所 有効期限: 見積発行日より7日

見積 兼 請求書
No. M00001
2018年 11月 19日
オフィスをトータルコーディネート
オフィスインテリア よつや
らくだ 太郎
〒160-0004
東京都新宿区四谷4-4-4 四谷ビル3階
TEL. 03-5555-5555 FAX 03-5555-5555
担当: 山本 真理子

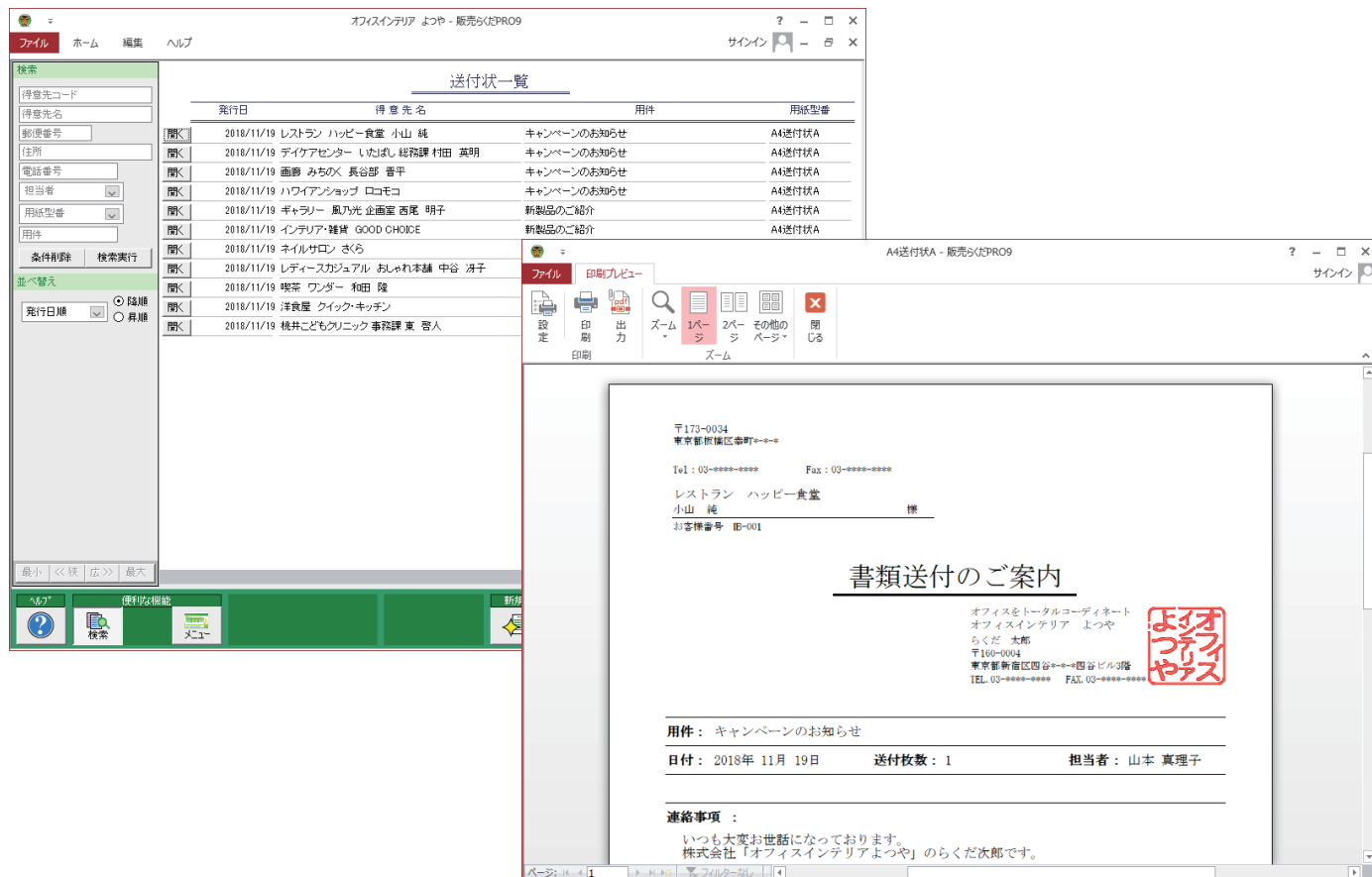
商品コード・商品名	数量	単位	単価	金額	備考
【11/26納品】					
GEL0105-P1 ガーベラ (紫) 20	5	束	2,000	10,000	
GER0101-0r ガーベラ (オレンジ) 20	5	束	1,728	8,640	
GER0011-0r ガーベラ (オレンジ)	5	本	108	540	

ページ: 14 / 1

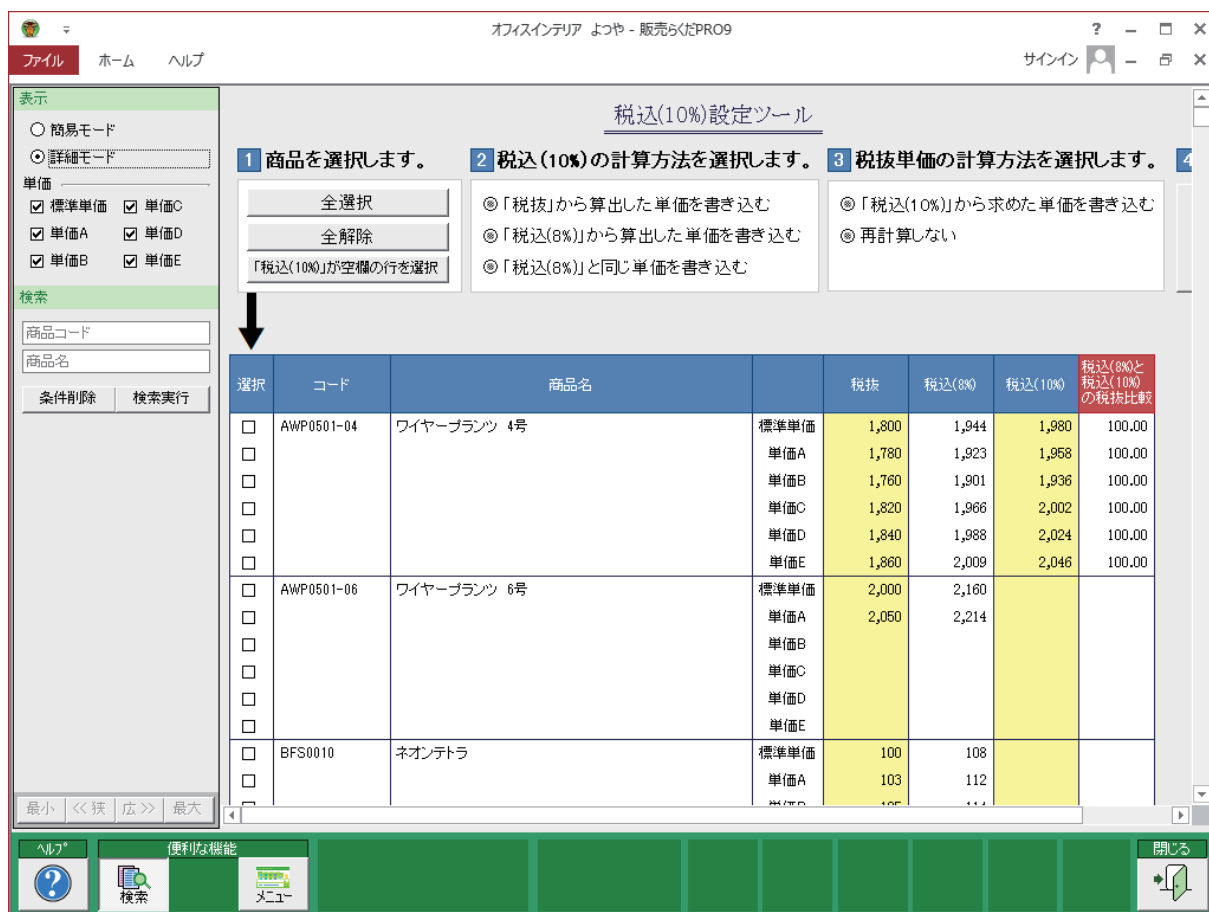
【印刷プレビュー】

The screenshot displays a Japanese real estate software interface. The main window is titled "オフィスインテリア よつや・販売らくPRO9". It features a sidebar with navigation options like "ファイル", "ホーム", and "ヘルプ". The central area shows a list of properties with columns for "選択" (Select), "得意先コード" (Client Code), "得意先名" (Client Name), and "住所" (Address). The list includes properties such as "レストラン ハッピー食堂 小山 純" and "デイクアセプター いはばし 総務課 村田 英明". A right-hand pane shows a preview of the selected property, displaying details like "レストラン ハッピー食堂" and "デイクアセプター いはばし". The interface is in Japanese and includes standard Windows window controls and a sidebar with various icons for navigation and search.

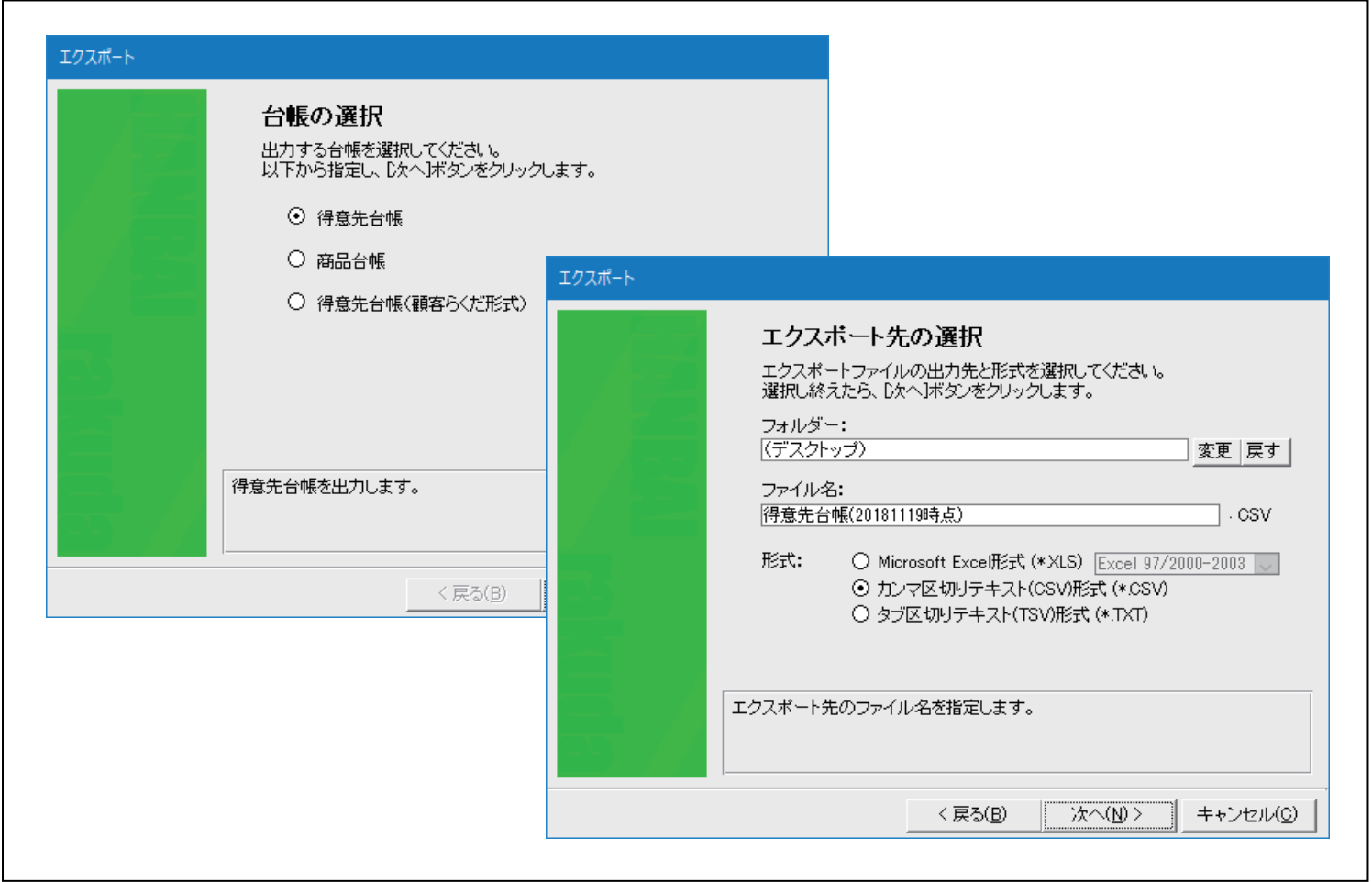
【宛名ラベル】



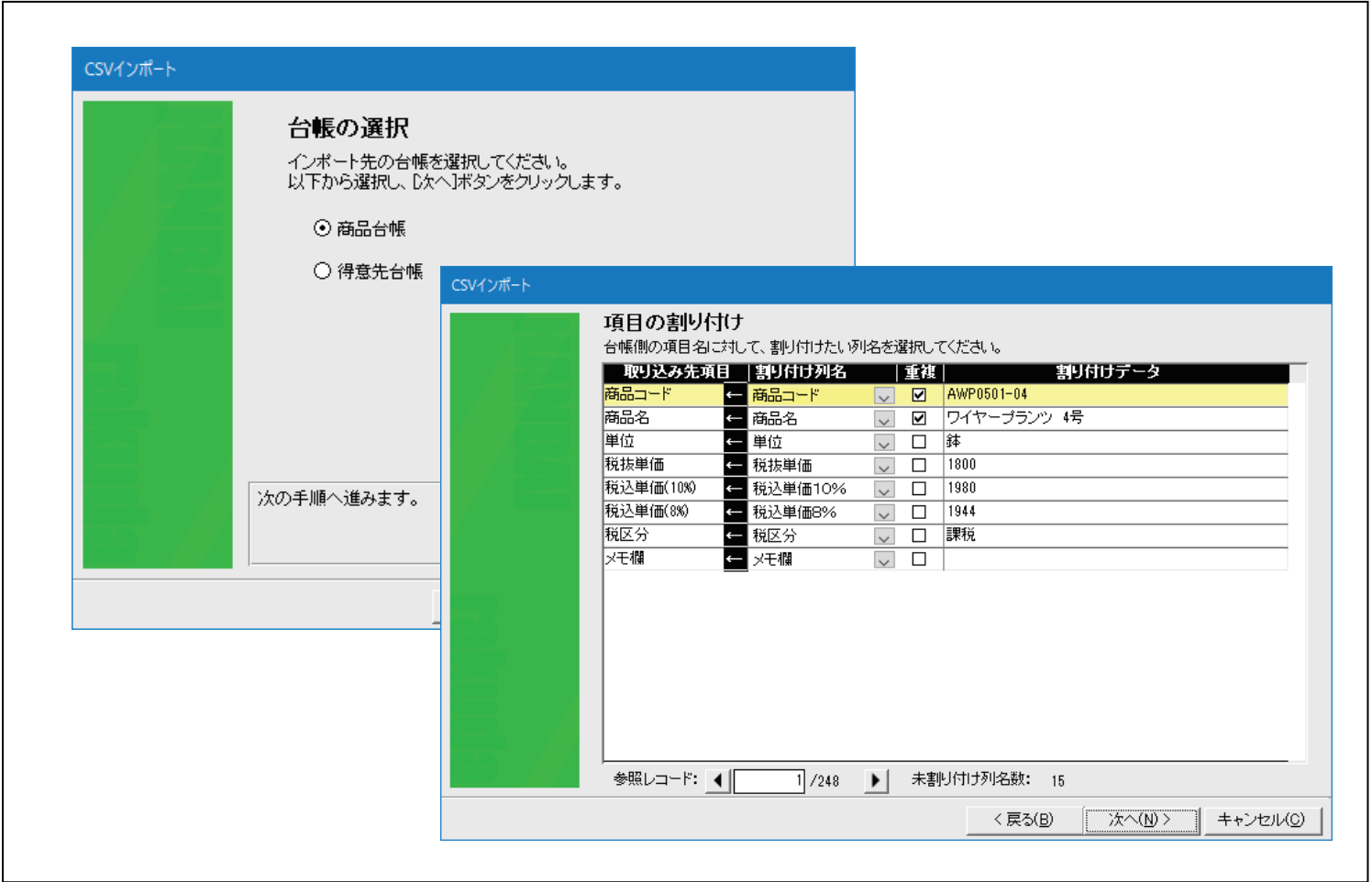
【送付状】



【税込設定ツール（消費税 10%の場合）】



【CSV エクスポート】



【CSV インポート】

設定

自社設定

自社書式(A4縦)
自社書式(A4横)
データファイル
パスワード
伝票設定(既定値)
伝票設定(連番)
伝票設定(動作)
伝票設定(書式)
伝票設定(領収証)
伝票設定(印刷)
一覧設定
一覧設定(印刷)
候補設定
運用設定
全般設定
印刷間誌
その他の設定
データ保守
登録・サポート

自社情報

自社名: オフィスインテリア よつや 備考

代表者: らくだ太郎

郵便番号: 160-0004

住所欄A: 東京都新宿区四谷***

住所欄B:

TEL欄: 03-****-**** FAX欄: 03-****-****

自社締日: 月末締

振込先銀行名

銀行名A: さくら銀行 新宿支店(普)

銀行名B: わかば銀行 四谷支店(普)

銀行名C: やまと銀行 新田橋支店(普)

既定値: 全て

自社名を入力します。
ここで登録した名称が、集計表や台帳に記載されます。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定 - 自社設定】

設定

デキスト レイアウト 画像

画像

BSL専用用紙・A4普通紙(縦)・B5普通紙(縦)・HISAGO専用用紙の書式

オフィスをトータルコーディネート
オフィスインテリア よつや
らくだ 太郎
〒160-0004
東京都新宿区四谷***四谷ビル3階
TEL. 03-****-**** FAX. 03-****-****

会社印等の画像

画像の取込 縮小・拡大 移動・配置

画像の削除 小 大 100 %

左 上 中央 右 上
左 下 中央 右 下

会社印や会社ロゴの画像ファイルを指定します。
対応しているファイル形式は、BMPおよびJPEG形式のファイルです。
画像の位置や大きさや色合いは、お使いのプリンター機種により異なる場合があります。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定 - 自社書式(縦) 画像】

設定

デキスト レイアウト 画像

テキスト

BSL専用用紙・A4普通紙(縦)・B5普通紙(縦)・HISAGO専用用紙の書式

1 オフィスをトータルコーディネート
2 オフィスインテリア よつや
3 らくだ太郎
4 〒160-0004
5 東京都新宿区四谷***
6 TEL. 03-****-**** FAX. 03-****-****

テキストの編集

☐ 常に自社設定の入力内容と同期をとる

1 オフィスをトータルコーディネート
2 オフィスインテリア よつや
3 らくだ太郎
4 〒160-0004
5 東京都新宿区四谷***
6 TEL. 03-****-**** FAX. 03-****-****

文字の位置や大きさが、画面表示とプリンターで多少異なる場合があります。
設定した場合は出力して確認してください。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定 - 自社書式(縦) テキスト】

設定

データファイル

データファイル

フォルダー名 C:\Users\User\Documents\BSL Products\販売らくだPRO9

ファイル名 オフィスインテリアよつや_00000000_HRKDAT9

対象期間 2018/1/1 ~ 最新データ

データファイル変更

新規のデータファイルを作成 新規のデータファイルを作成します。

データファイルの切替 他のデータファイルを開きます。

データファイルバックアップ

データファイルのバックアップ データファイルのバックアップを行います。

バックアップファイルの復元 ファイルを復元して、使用できる状態にします。

データファイル操作

データ取込(インポート) CSVファイルの内容を台帳に取り込みます。

データ出力(エクスポート) 登録されている台帳を、外部ファイルに出力します。

過去の古いデータを分離 過去の伝票を別のファイルに分離します。

現在使用しているデータファイル名です。
すべてのデータはこのファイルに随時自動的に保存されます。
別のデータファイルを開くには、「データファイル」タブの、「データファイルの切替」を選択して実行します。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定 - データファイル】

設定

デキスト レイアウト 画像

レイアウト

BSL専用用紙・A4普通紙(縦)・B5普通紙(縦)・HISAGO専用用紙の書式

オフィスをトータルコーディネート
オフィスインテリア よつや
らくだ 太郎
〒160-0004
東京都新宿区四谷***四谷ビル3階
TEL. 03-****-**** FAX. 03-****-****

レイアウトの編集

☐ オフィスをトータルコーディネート
☐ オフィスインテリア よつや
☐ らくだ 太郎
☐ 〒160-0004
☐ 東京都新宿区四谷***四谷ビル3階
☐ TEL. 03-****-**** FAX. 03-****-****

文字サイズ 文字の位置

小 大 ↓ ↑

レイアウトを初期状態に戻す

レイアウトの編集を行うエリアを選択します。
レイアウトエリアを選択すると、画面上部のプレビュー部分の該当箇所が
水色の枠で囲われて表示されます。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定 - 自社書式(縦) レイアウト】

設定

データファイルパスワード

現在使用しているデータファイルに、パスワードを設定します。
(パスワードはデータファイルごとに設定します)

今までのパスワード:

新しいパスワード:

パスワードの確認:

※ パスワードは、A～Zおよび0～9の半角英数字を入力します。
10文字まで入力可能です。
※ 新しいパスワードは、確認のため2回入力します。

新しくデータファイルのパスワードを設定します。
パスワードを解除する場合は、空欄におきます。
(入力したパスワードは、安全のため「*」で表示されます)

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定 - パスワード】

設定

自社設定
自社書式(A4縦)
自社書式(A4横)
データファイル
パスワード
伝票設定(既定値)
伝票設定(連番)
伝票設定(動作)
伝票設定(書式)
伝票設定(領収証)
伝票設定(印刷)
一覧設定
一覧設定(印刷)
候補設定
運用設定
全額設定
印刷間数
その他の設定
データ保守
登録・サポート

伝票設定(既定値)

伝票設定の既定値
発行日・締め日の設定
税書式
内税/総額
自社情報
印刷する
桁数
数量
桁無し
単価
無無し
端数処理
金額
切り捨て
消費税
切り捨て

初期値: システム日付
書式: yyyy年m月d日(既定値)
例: 2018年11月19日
データ形式の表記:
yyyy = 年, mm = 月, dd = 日
☒ 日付が入力されていない場合
「年/月/日」または「月/日」だけを表示する

請求処理
☒ 締め請求
☐ 都度請求
☐ 表示しない
☐ 「税抜合計」「消費税」「税込合計」を表示する
☐ 「税抜合計」「消費税」「税込合計」に加え
税率別の内訳金額を表示する

編集画面下部の合計金額エリア

伝票の税書式の既定値を選択します。この設定は伝票編集画面でも変更できます。
「内税/総額」・・・合計金額と内消費税を表示・印刷します。
「内税」・・・合計金額のみを表示・印刷します。
「外税」・・・税抜金額、消費税額、税込金額を表示・印刷します。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定 - 伝票設定（既定値）】

設定

自社設定
自社書式(A4縦)
自社書式(A4横)
データファイル
パスワード
伝票設定(既定値)
伝票設定(連番)
伝票設定(動作)
伝票設定(書式)
伝票設定(領収証)
伝票設定(印刷)
一覧設定
一覧設定(印刷)
候補設定
運用設定
全額設定
印刷間数
その他の設定
データ保守
登録・サポート

伝票設定(書式)

宛名書式
個人名等のインデント文字数: [既定値]
敬称の位置: ☒ 既定の位置に固定 ☐ 会社名または個人名と連結

用紙レイアウト
☒ A4普通紙・B5普通紙に印鑑・検印欄を表示・印字する
☒ A4見積書・B5見積書等に小計欄、累計欄を表示・印字する
☐ A4請求書・B5請求書に小計欄、累計欄を表示・印字する
☒ 二面印刷のA4領収証・B5領収証・入金伝票に切取線を表示・印字する

宛名の個人名等のインデントを設定します。
個人名の左端を会社名の文字列に揃えて指定した文字数分、右に寄せます。
なお、部署名がある場合には、個人名の前に部署名が表示されます。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定 - 伝票設定（書式）】

設定

自社設定
自社書式(A4縦)
自社書式(A4横)
データファイル
パスワード
伝票設定(既定値)
伝票設定(連番)
伝票設定(動作)
伝票設定(書式)
伝票設定(領収証)
伝票設定(印刷)
一覧設定
一覧設定(印刷)
候補設定
運用設定
全額設定
印刷間数
その他の設定
データ保守
登録・サポート

伝票設定(連番)

伝票番号設定
付番書式
接続文字
次回番号(通し番号)
表示例
見積書
通し番号
M
1
M00001
納品書
通し番号
N
1
N00001
請求書
通し番号
S
1
S00001
合計請求書
通し番号
G
1
G00001
領収証
通し番号
R
1
R00001

見積書の次回番号を入力します。
次回番号は通し番号のときのみ有効です。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定 - 伝票設定（連番）】

設定

自社設定
自社書式(A4縦)
自社書式(A4横)
データファイル
パスワード
伝票設定(既定値)
伝票設定(連番)
伝票設定(動作)
伝票設定(書式)
伝票設定(領収証)
伝票設定(印刷)
一覧設定
一覧設定(印刷)
候補設定
運用設定
全額設定
印刷間数
その他の設定
データ保守
登録・サポート

伝票設定(領収証)

A4・B5領収証の入金内訳の既定値を設定します。
既定値は、新規作成する領収証から有効になります。
既存の領収証は変更されません。

内 訳	金 額
現金	
小切手	
振込	
手形	
相殺	
振込手数料	
その他	
合 計	

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定 - 伝票設定（領収書）】

設定

自社設定
自社書式(A4縦)
自社書式(A4横)
データファイル
パスワード
伝票設定(既定値)
伝票設定(連番)
伝票設定(動作)
伝票設定(書式)
伝票設定(領収証)
伝票設定(印刷)
一覧設定
一覧設定(印刷)
候補設定
運用設定
全額設定
印刷間数
その他の設定
データ保守
登録・サポート

伝票設定(動作)

商品・得意先登録
☒ 商品台帳にない商品が入力された場合は、登録する
☒ 商品を登録する前に、確認メッセージを表示する
☒ 得意先台帳にない得意先が入力された場合は、登録する
☒ 得意先を登録前に、確認メッセージを表示する
☐ 商品コードが重複した場合に、確認メッセージを表示する
☐ 得意先コードが重複した場合に、確認メッセージを表示する

消費税
☒ 伝票の消費税設定に矛盾があった場合、メッセージボックスを表示する

日本語入力
☐ 「品番・商品コード」欄のIME入力モードをオンにする

得意先・商品候補
得意先候補に右記の項目を追加表示する
商品候補に右記の項目を追加表示する

一覧に無い新しい商品が入力されたら、登録画面を開きます。
チェックをつけると、入力した商品を随時登録します。
チェックをはずすと、登録しません。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定 - 伝票設定（動作）】

設定

自社設定
自社書式(A4縦)
自社書式(A4横)
データファイル
パスワード
伝票設定(既定値)
伝票設定(連番)
伝票設定(動作)
伝票設定(書式)
伝票設定(領収証)
伝票設定(印刷)
一覧設定
一覧設定(印刷)
候補設定
運用設定
全額設定
印刷間数
その他の設定
データ保守
登録・サポート

伝票設定(印刷)

税区分表記(見積書・納品書・請求書・合計請求書)

内税(10%)	内	内税(8%)	内	非課税	非
外税(10%)		外税(8%)		対象外	対
内(5%増)	※	内税(5%)	内	免税	免
外(5%増)	※	外税(5%)			

ページ番号の設定
☒ ページ番号を印刷する
☒ 総ページ数が1頁の場合には印字しない
書式: 現在ページ数/総ページ数

負の値の形式
-1,234 (各種伝票の印刷時のみ有効)

内税(10%)明細の印字文字を入力します。
印刷時に単価が内税であることを表記したい場合、「内」等と記載します。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定 - 伝票設定（印刷）】

設定

自社設定
 自社書式(A4縦)
 自社書式(A4横)
 データファイル
 パスワード
 伝票設定(既定値)
 伝票設定(連番)
 伝票設定(動作)
 伝票設定(書式)
 伝票設定(領収証)
 伝票設定(印刷)
 一覧設定
 一覧設定(印刷)
 候補設定
 運用設定
 全般設定
 印刷調整
 その他の設定
 データ保守
 登録・サポート

一覧設定
 一覧表示
 グループ行
☐ 月度毎に表示する ☒ 日付毎に表示する ☐ 表示しない
 発行日が未入力の場合
☒ 将来の伝票とみなす ☐ 過去の伝票とみなす

グループ行を選択します。
 [月度毎に表示する]・・・伝票が月ごとにグループ行が表示されます。
 [日付毎に表示する]・・・伝票が日付ごとにグループ行が表示されます。
 [表示しない]・・・グループ行を表示しません。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定－一覧設定】

設定

自社設定
 自社書式(A4縦)
 自社書式(A4横)
 データファイル
 パスワード
 伝票設定(既定値)
 伝票設定(連番)
 伝票設定(動作)
 伝票設定(書式)
 伝票設定(領収証)
 伝票設定(印刷)
 一覧設定
 一覧設定(印刷)
 候補設定
運用設定
 全般設定
 印刷調整
 その他の設定
 データ保守
 登録・サポート

運用設定
 消費税
☐ 軽減税率の税区分を利用する。
 商品単価
☐ 複数単価を利用する。
☐ 得意先別掛率を利用する。
 税込単価の表示税率: 8%・10%
☐ 非表示欄の単価(税込単価5%)も自動変更する
 合計請求書
☒ 自動作成を行う前に、バックアップを行うか確認する
☒ 自動作成時に領収証(入金伝票)、および前回請求額を取り込む
 通知はチェックをつけたままにします。
 このチェックを一度は必ず合計請求書を作成した後、再度チェックをつけて合計請求書を作成しても、今回請求額等が正しく計算できない場合がありますのでご注意ください。

伝票編集画面の税区分に軽減税率(内(8%軽減)・外(10%軽減))を追加します。これらの税区分を利用することで、「区分記帳請求書等(保存方式)」に対応した伝票の作成を行うことができます。また、商品台帳の税区分に「課税(軽減)」を追加します。この税区分を利用することで、特定の商品に軽減税率の対象商品とすることが出来ます。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定－運用設定】

設定

自社設定
 自社書式(A4縦)
 自社書式(A4横)
 データファイル
 パスワード
 伝票設定(既定値)
 伝票設定(連番)
 伝票設定(動作)
 伝票設定(書式)
 伝票設定(領収証)
 伝票設定(印刷)
 一覧設定
 一覧設定(印刷)
 候補設定
 運用設定
 全般設定
 印刷調整
 その他の設定
 データ保守
 登録・サポート

一覧設定(印刷)
 伝票一覧・各種集計・各種台帳印刷
☒ ページ番号を印刷する
 書式: 現在ページ数/総ページ数
☒ 自社名を印刷する
☒ 今日の日付を印刷する

集計表や台帳にページ番号を印刷します。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定－一覧設定(印刷)】

設定

自社設定
 自社書式(A4縦)
 自社書式(A4横)
 データファイル
 パスワード
 伝票設定(既定値)
 伝票設定(連番)
 伝票設定(動作)
 伝票設定(書式)
 伝票設定(領収証)
 伝票設定(印刷)
 一覧設定
 一覧設定(印刷)
 候補設定
 運用設定
全般設定
 印刷調整
 その他の設定
 データ保守
 登録・サポート

全般設定
 メインメニュー
☒ 「お知らせ機能」を使用する
 ※「お知らせ機能」を使用するには、コンピュータがインターネットに接続されている必要があります。
 用紙選択
☒ 「伝票作成」画面を開く前に用紙選択を表示する

メインメニューに「BSIからのお知らせ」を表示するにはチェックを付けます。
 インターネットに接続していない場合は、チェックがはずれます。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定－全般設定】

設定

自社設定
 自社書式(A4縦)
 自社書式(A4横)
 データファイル
 パスワード
 伝票設定(既定値)
 伝票設定(連番)
 伝票設定(動作)
 伝票設定(書式)
 伝票設定(領収証)
 伝票設定(印刷)
 一覧設定
 一覧設定(印刷)
候補設定
 運用設定
 全般設定
 印刷調整
 その他の設定
 データ保守
 登録・サポート

候補設定
 得意先候補(ピンク色のエリア)
☒ 得意先候補が1件に絞り込まれたら伝票宛名に取込み
 書式: コード+名称
 フリーワードで探す場所:
☒ 得意先コード ☒ 会社名
☒ 部署名 ☒ 個人名
☒ 郵便番号 ☒ 住所
☒ 電話番号/FAX番号
 商品候補(青色のエリア)
☒ 商品候補が1件に絞り込まれたら明細に取り込む
 書式: コード+名称
 フリーワードで探す場所:
☒ 商品コード ☒ 商品名

伝票宛名入力時に、得意先候補が1件に絞り込まれたら伝票宛名に取込みます。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定－候補設定】

設定

自社設定
 自社書式(A4縦)
 自社書式(A4横)
 データファイル
 パスワード
 伝票設定(既定値)
 伝票設定(連番)
 伝票設定(動作)
 伝票設定(書式)
 伝票設定(領収証)
 伝票設定(印刷)
 一覧設定
 一覧設定(印刷)
 候補設定
 運用設定
 全般設定
印刷調整
 その他の設定
 データ保守
 登録・サポート

印刷調整
 印刷位置の一括調整を行います。
 罫線入の専用帳票に印刷する際に、プリンターの種類によって生じる印字位置のずれを一括して調整します。
 印刷位置の一括調整
 印刷位置をすべて元に戻します。
 余白位置の調整をすべてクリアし、セットアップ直後の状態に戻します。
 印刷位置をすべて元に戻す
☒ 「通常(使うプリンター)」の設定変更に従います。
 Windowsの「通常(使うプリンター)」が変更された場合、変更前のプリンターで印刷するよう設定されている印刷設定をすべてクリアします。
 (※)印刷を行う際は、変更後の「通常(使うプリンター)」が選択された状態になります。
☐ Access互換モードで印刷を行います。
 プリンタードライバの障害などにより正常に印刷が行えない場合、Microsoft Access互換の印刷モードを使用して印刷を行います。
 このモードを有効にすると余白設定などの一部の機能が利用できなくなりますので、ご了承ください。

印刷位置の一括調整を行います。
 罫線入の専用帳票に印刷する際に、プリンターの種類によって生じる印字位置のずれを、一括して調整します。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定－印刷調整】

設定

自社設定
自社書式(A4縦)
自社書式(A4横)
データファイル
パスワード
伝票設定(既定値)
伝票設定(連番)
伝票設定(動作)
伝票設定(書式)
伝票設定(領収証)
伝票設定(印刷)
一覧設定
一覧設定(印刷)
候補設定
運用設定
全般設定
印刷関連
その他の設定
データ保守
登録・サポート

その他の設定

起動と終了時の設定

☐ 起動時にデータファイルの選択画面を毎回表示する

☒ 終了時にバックアップ処理の確認メッセージを表示する

伝票編集終了時の設定

☒ 編集後、編集した内容を保存するかどうか確認メッセージを表示します。

電卓設定

消費税率: 8 %

起動時にデータファイルの選択画面を毎回表示します。
チェックをつけると、使用するデータファイルを指定して起動できます。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定－その他の設定】

設定

自社設定
自社書式(A4縦)
自社書式(A4横)
データファイル
パスワード
伝票設定(既定値)
伝票設定(連番)
伝票設定(動作)
伝票設定(書式)
伝票設定(領収証)
伝票設定(印刷)
一覧設定
一覧設定(印刷)
候補設定
運用設定
全般設定
印刷関連
その他の設定
データ保守
登録・サポート

データ保守

自動バックアップ

☒ データファイルを開く前に自動的にバックアップする

頻度: 間く度毎回 保存回数: 50

修復と最適化

☒ データファイルを開く前に自動的に修復と最適化をする

☐ 終了時に自動的に修復と最適化をする

フォルダー設定

データファイルの保存先やバックアップ先のフォルダーを設定します。

データフォルダー: <マイドキュメント> 変更

一時フォルダー: <既定のシステムフォルダー> 変更 戻す

自動バックアップ: <既定のシステムフォルダー> 変更 戻す

手動バックアップ: <デスクトップ> 変更 戻す

データ出力先: <デスクトップ> 変更 戻す

起動時やデータファイルの切替時、データファイルを開く前に自動的にバックアップを行います。
コンピューターのトラブルや急な電源断などによりデータファイルが破損してしまった場合に、直前のデータに復元することができます。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定－データ保守】

設定

自社設定
自社書式(A4縦)
自社書式(A4横)
データファイル
パスワード
伝票設定(既定値)
伝票設定(連番)
伝票設定(動作)
伝票設定(書式)
伝票設定(領収証)
伝票設定(印刷)
一覧設定
一覧設定(印刷)
候補設定
運用設定
全般設定
印刷関連
その他の設定
データ保守
登録・サポート

登録・サポート

ユーザー登録

ユーザー登録ウィザードを起動します。
画面の指示に従って操作するだけで、オンラインによるユーザー登録、または
ユーザー登録用紙の作成を行えます。

ユーザー登録ウィザード

サポート問い合わせ

サポート問い合わせウィザードを起動します。
画面の指示に従って操作するだけで、オンラインによるサポートセンターへの
問い合わせ、または問い合わせ用紙の作成を行えます。

サポート問い合わせウィザード

サプライ

BSL製品・サプライ用品等の購入ウェブサイトを開きます。

BSL製品・サプライ用品購入

ユーザー登録ウィザードを起動します。
画面の指示に従って操作するだけで、オンラインによるユーザー登録、または
ユーザー登録用紙の作成を行えます。

OK(Q) キャンセル(Q)

【設定－登録・サポート】